



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014 -2020

Axa prioritară 1: Locuri de muncă pentru tineri

Obiectiv specific: OS 1.1 Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile; OS 1.2 Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile

Titlul proiectului: "Viitor pentru tinerii NEETs Regiunea Centru" Contract nr. POCU/991/1/3/154855

Avizat
Manager Proiect

METODOLOGIA DE PARTICIPARE SI SELECTIE LA CONCURSUL DE PLANURI DE AFACERI

In cadrul proiectului
„Viitor pentru tinerii NEETs Regiunea Centru!”
COD SMIS 154855

Elaborat de:

Nume și prenume	Funcția în proiect	Semnătura
Barbu Florina	Coordonator Partener 1	
Toma Elena	Coordonator Partener 2	

*Proiect cofinanțat de Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman
2014 - 2020*

REGIUNEA DE DEZVOLTARE CENTRU



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale
2014 - 2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014 -2020

Axa prioritară 1: Locuri de muncă pentru tineri

Obiectiv specific: OS 1.1 Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile; OS 1.2 Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile

Titlul proiectului: "Viitor pentru tinerii NEETs Regiunea Centru" Contract nr.

POCU/991/1/3/154855

PERSOANE RESPONSABILE CU ELABORAREA, VERIFICAREA ȘI APROBAREA EDIȚIEI SAU, DUPĂ CAZ, A REVIZIEI ÎN CADRUL EDIȚIEI A METODOLOGIEI DE SELECȚIE

Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
1	2	3	4	5
AVIZAT/APROBAT	CONSTANȚA URSU LAURA ELENA	MANAGER PROIECT	28.11.2022	

1. SITUAȚIA EDIȚIILOR ȘI A REVIZIILOR ÎN CADRUL EDIȚIILOR METODOLOGIEI OPERAȚIONALE

	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
0	1	2	3	4
2.1	Ediția I	Document inițial	-	05.12.2022
2.2	Revizia 0	Document inițial	-	
...	Revizia...n	-	-	-
...	Ediția a II-a	-	-	-
...	Revizia 1	-	-	-



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014 - 2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014 -2020

Axa prioritară 1: Locuri de muncă pentru tineri

Obiectiv specific: OS 1.1 Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile; OS 1.2 Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile

Titlul proiectului: "Viitor pentru tinerii NEETs Regiunea Centru" Contract nr. POCU/991/1/3/154855

CUPRINS

- 1. Informații generale**
- 2. Cadrul legal**
- 3. Domeniul de aplicare**
- 4. Cui se adresează**
- 5. Condiții de eligibilitate pentru beneficiarii ajutorului de minimis acordat în cadrul proiectului**
- 6 Organizarea si desfasurarea concursului**
- 7. Etapele concursului de planuri de afaceri**
 - 7.1 Etapa de înscriere prin depunerea dosarelor de înscriere;
 - 7.2 Etapa de verificare administrativă;
 - 7.3 Etapa de evaluare tehnica;
 - 7.4 Etapa de contestatii;
 - 7.5 Etapa de interviu
 - 7.6 Etapa de desemnare a castigatorilor finali;
- 8. Calendarul concursului**
- 9. Anexe**



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014 -2020

Axa prioritară 1: Locuri de muncă pentru tineri

Obiectiv specific: OS 1.1 Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile; OS 1.2 Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile

Titlul proiectului: "Viitor pentru tinerii NEETs Regiunea Centru" Contract nr.

POCU/991/1/3/154855

1. Informații generale

Metodologia de participare și selecție la concursul de planuri de afaceri are rolul de a asigura un cadru transparent și corect de organizare și desfășurare a concursului de planuri de afaceri, începând cu prezentarea modului de organizare a acestuia, cunoașterea condițiilor de eligibilitate, a criteriilor de evaluare și de selecție a planurilor de afaceri, astfel încât acestea să se realizeze într-o manieră corectă, etică și echidistantă, respectând întocmai principiile de transparență, egalitate de șanse, corectitudine și nediscriminare.

Totodată, metodologia asigură beneficiarilor ajutorului de minimis cadrul de cunoaștere a drepturilor și obligațiilor care le revin acestora și a prevederilor procedurii de monitorizare a activității întreprinderii pe o perioadă de 18 luni, din care 6 luni vor reprezenta perioada de sustenabilitate.

Metodologia va fi postată pe site-ul beneficiarului - MANAGEMENT & TRAINING SOLUTIONS SRL și al partenerilor - NOA MANAGEMENT SOLUTIONS SRL și Asociația "STEAUA SPERANȚEI", astfel încât să fie accesibilă tuturor celor interesați.

Prezenta metodologie și Anexele aferente pot fi modificate prin Corrigendum în cazul apariției unor modificări legislative sau în cazul apariției unor elemente de noutate ce pot aduce valoare adăugată proiectului.

Modificările vor fi aduse la cunoștința Grupului Țintă prin publicare pe site-ul beneficiarului: <http://www.trainingmanagement.ro> și pe site-ul partenerilor.

2. Cadrul legal

Aceasta metodologie de participare și selecție la concursul de planuri de afaceri este realizată cu respectarea cadrului legal în vigoare aplicabil, precum și cu respectarea prevederilor următoarelor documente:

- ✓ Programul Operațional Capital Uman 2014-2020;
- ✓ Ghidul Solicitantului Condiții Generale - Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020
- ✓ Ghidul Solicitantului Condiții Specifice pentru POCU 2014-2020, Obiectivul Specific 4.2: Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate (non roma), prin implementarea de măsuri integrate;
- ✓ Manualul Beneficiarului - POCU 2014-2020, Axele prioritare 1-6; Versiunea iunie 2022;
- ✓ Cererea de finanțare a proiectului;
- ✓ Contractul de finanțare POCU/991/1/3/154855
- ✓ Regulamentul (UE) nr. 1407/2013 din 18 decembrie 2013 pentru aplicarea art.107 și 108 din Tratatul Uniunii Europene privind funcționarea ajutoarelor *de minimis*;
- ✓ Ordonanța de urgență nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat,



ROMANIA EUROPEANA

Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014 -2020

Axa prioritară 1: Locuri de muncă pentru tineri

Obiectiv specific: OS 1.1 Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile; OS 1.2 Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile

Titlul proiectului: "Viitor pentru tinerii NEETs Regiunea Centru" Contract nr.

POCU/991/1/3/154855

precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, cu modificările și completările ulterioare;

- ✓ **Ordonanța de urgență nr. 66/2011** privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.

PREZENTAREA PROIECTULUI

Data începerii proiectului: 11 iulie 2022

Data finalizării proiectului: 31 decembrie 2023

Obiectivul general al proiectului

Creșterea oportunităților profesionale unui număr de 375 tineri NEETs din Regiunea Centru prin asigurarea unui pachet integrat de măsuri de servicii de mediere, formare profesională, precum și dezvoltare spiritului antreprenorial cu scopul de a contribui la creșterea calității vieții în regiunea vizată.

Obiectivele specifice

OS1. Creșterea conștientizării și crearea unei atitudini pozitive față de formare și munca, prin activități specifice de promovare și de informare cu privire la importanța de a fi un cetățean activ și responsabil. În cadrul acestor acțiuni se vor promova și beneficiile participării femeilor la programele de sprijin pentru încadrarea pe piața muncii, calificarea și înființarea de întreprinderi, respectiv pentru inițierea unei afaceri și a ocupării pe cont propriu.

OS2. Dezvoltarea personală și a încrederii în sine a grupului țintă (așa cum este definit în prezentul apel) față de angajare prin asigurarea unui pachet complex de servicii de mediere a muncii prin corelarea nevoilor locale a pieței muncii și a angajatorilor cu abilitățile și competențele grupului țintă al proiectului.

OS3. Dezvoltarea de oportunități crescute de creștere a competențelor, cunoștințelor și abilităților grupului țintă al proiectului (așa cum este definit în prezentul apel) prin participarea la cursuri de calificare și perfecționare / specializare pentru profesiile cerute pe piața muncii. Astfel, un număr de 300 persoane vor participa și vor fi sprijinite în creșterea competențelor profesionale prin transferul de cunoștințe asigurat.

OS4. Creșterea capacității individuale de ocupare pe cont propriu a tinerilor NEETs prin consiliere, formare profesională asistentă și sprijin pentru inițierea afacerilor. Se va urmări facilitarea ocupării pe cont propriu a cel puțin 10 persoane din grupul țintă din Regiunea Centru. 50 de persoane aparținând grupului țintă vor urma cursurile de formare de dezvoltare a competențelor în antreprenariat bazate pe inovare, iar participanții la curs vor învăța ce este și cum se elaborează un plan de afaceri (teorie și practică), iar la finalul cursului se vor acorda 45 de certificate ce vor atesta competențele dobândite.

OS5. Dezvoltarea de oportunități crescute de înființarea de noi afaceri (finanțarea a 12 afaceri) ce vor genera pe termen scurt și lung noi locuri de muncă adresate membrilor comunității, fapt ce va contribui la dezvoltarea și creșterea competitivității Regiunii Centru, precum și la dezvoltarea



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014 -2020

Axa prioritară 1: Locuri de muncă pentru tineri

Obiectiv specific: OS 1.1 Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile; OS 1.2 Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile

Titlul proiectului: "Viitor pentru tinerii NEETs Regiunea Centru" Contract nr.

POCU/991/1/3/154855

sociala și inteligenta a unui mediu economic durabil. Toate persoanele aparținând grupului țintă vor avea oportunitatea de a participa în cadrul unui proces de selecție transparent, echidistant și obiectiv al planurilor de afaceri, cu respectarea procedurilor schemei de minimis, în urma căruia vor fi selectate 12 planuri de afaceri. Persoanele selectate în vederea finanțării ideilor lor de afaceri prin schema de minimis vor beneficia de consiliere/ consultanță/ mentorat în cadrul parteneriatului proiectului și vor putea folosi cunoștințele solide acumulate pentru implementarea planurilor de afaceri.

OS6. Creșterea ratei de ocupare în rândul tinerilor NEETs din Regiunea Centru prin ocuparea unui număr de 165 persoane.

Proiectul vizează ca, din totalul de persoane sprijinite din Regiunea Centru, min.30% sunt încadrați în categoriile C și D după profilare și aparțin următoarelor grupe:

1. Persoane cu vârsta între 16 și 29 de ani care nu urmează nici o formă de educație sau formare și care nu sunt ocupate pe piața muncii, care sunt înregistrate și profilate de către SPO.
2. Persoane cu vârsta între 16 și 29 de ani care nu urmează nici o formă de educație sau formare și care nu sunt ocupate pe piața muncii ce nu sunt înregistrate și profilate de către SPO. Aceste persoane vor fi direcționate către SPO în vederea înregistrării și profilării în conformitate cu normele legale în vigoare.

Scopul proiectului. Proiectul își propune să stabilească un cadru structural funcțional care să ofere o bază solidă pentru asigurarea unei integrări pe piața muncii a tinerilor NEETs. În același timp se deschid noi orizonturi de tratare a problemelor cu care regiunea și grupul țintă se confruntă, prin promovarea antreprenoriatului bazat pe inovare socială și cunoaștere a nevoilor sociale locale. Proiectul prevede activități ce răspund la nevoia de creștere a gradului de ocupare și de inițiativa antreprenoriale din sectoarele economice menționate. De asemenea, prin proiect se are în vedere asigurarea unei forțe de muncă formată din persoane greu angajabile așa cum sunt cele din grupurile vulnerabile pentru domenii moderne / contemporane ale economiei, contribuind astfel la creșterea competitivității regiunilor de unde provin, aducându-și aportul la realizarea obiectivului specific al programului și apelului prin implicarea membrilor GT la activitățile proiectului, după cum urmează.

Asigurarea unui program personalizat de mediere a muncii și de job shadow:

- ✚ asigurarea premiselor ca aceștia să fie parte activă și concretă în definirea măsurilor de mediere și în alegerea angajatorului adecvat competențelor, abilităților și caracterului psihologic al tânărului.
- ✚ succesiv sau în paralel cu formarea profesională, beneficiarul va fi preluat și de mediatorii care, în funcție de profilul ocupațional, vor urmări să găsească un loc de muncă pentru fiecare beneficiar. Dacă beneficiarii dobândesc un certificat de calificare, mediatorii vor demara procedurile special definite în proiect de căutare a locului de muncă și noile competențe deținute.
- ✚ beneficiarii din categoria A de ocupabilitate vor fi incluși în programul de formare antreprenorială, evaluare și selecție a planurilor de afaceri, finanțarea planurilor de afaceri,



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Instrumente Structurale
2014 - 2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014 -2020

Axa prioritară 1: Locuri de muncă pentru tineri

Obiectiv specific: OS 1.1 Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile; OS 1.2 Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile

Titlul proiectului: "Viitor pentru tinerii NEETs Regiunea Centru" Contract nr.

POCU/991/1/3/154855

consiliere specializata in antreprenoriat, înființarea firmei. Fiecare beneficiar va fi inclus într-un program de intervenție personalizata in funcție de profilul ocupațional

Implementarea unor programe complexe de calificare adresate tinerilor NEETs inclusi in proiect și a unor programe de formare de scurta durata angajaților

- implicarea acestuia în activitatea de formare este asigurata prin caracterul interactiv al sesiunilor de formare, acestea fiind o platforma de acumulare de cunoștințe și discuții pentru asigurarea dezvoltării profesionale în concordanta cu abilitățile și profilul sau ocupațional rezultat ca urmare al profilării SPO.

Implementarea programelor antreprenoriale, dezvoltarea de afaceri sustenabile și competitive și monitorizarea acestora

- implicarea GT în A4 - acesta va fi motivat ținând cont ca planurile de afaceri ce vor face parte din examinarea finala în formare „competente antreprenoriale” vor fi elaborate prin realizarea unei analize a dorințelor și capacității GT în domeniul ales,
- analiza motivației persoanei în a dezvolta o idee de afacere. Astfel, se va aplica un instrument de testare a motivației care are ca idee principala „Care este motivul pe care il aveti pentru a înființa/dezvolta o afacere? Aveti capacitatea necesare pentru a realiza acest demers?” unde implicarea și sinceritatea GT este esentiala. In tot procesul de consultanta in afaceri, cat și ulterior, in etapa de monitorizare a implementării planurilor de afaceri, GT va fi direct implicat și va fi parte a procesului de lucru ce va fi utilizat.

Beneficiile vizate la nivelul grupului-tinta în urma participării la activitățile din proiect includ asadar atat impactul pozitiv pe termen scurt și mediu în ceea ce privește ocuparea, beneficiile pe termen scurt ale programele de formare profesionala (acordarea subvențiilor conform prevederilor din Ghidul Solicitantului-Condiții Specifice), beneficiile pe termen mediu și lung, aduse de competențele dobândite (integrare usoara pe piata muncii, stabilitate, nivel de venituri crescut, oportunitatea dezvoltării propriei afaceri). De asemenea menținerea tinerilor din categoria A va fi realizata prin oportunitatea de a obține o finanțare de 25.000 euro pentru înființarea propriei afaceri.

Evenimentele organizate în proiect, sesiunile de mentorat, sesiunile de formare vor putea fi un canal de transmitere a mesajelor GT către actori instituționali relevanți având în vedere ca la finalul acestora se va completa un chestionar de feedback ce va sta la baza dezvoltării ulterioare a proiectului, ale caror acțiuni vor fi adaptate nevoilor și specificităților întâlnite pe perioada implementării, dar și armonizat cu așteptările GT privind dezvoltarea propriei persoane.

Valoarea adaugata a proiectului asupra grupului tinta:

1. Formarea profesionala:

Beneficiilor oferite prin proiect ca urmare a asigurării unui pachet integrat și complex de formare ce contribuie la dezvoltarea lor profesională, creând astfel, premisele adaptării la evolutia pieței muncii putând aspira la un loc de munca mai bun și mai bine plătit. Proiectul contribuie la informare GT cu privire la oportunitățile de formare profesionala, informație ce este deficitara acestora și mai ales personelor din mediul rural și a celor cu nivel redus de educație. De asemenea, prin proiect se ofera posibilitatea ca GT sa fie direct implicat chiar și în redefinirea tehnicilor și



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale
2014-2020**FONDUL SOCIAL EUROPEAN**

Programul Operațional Capital Uman 2014 -2020

Axa prioritară 1: Locuri de muncă pentru tineri

Obiectiv specific: OS 1.1 Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile; OS 1.2 Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile

Titlul proiectului: "Viitor pentru tinerii NEETs Regiunea Centru" Contract nr.

POCU/991/1/3/154855

metodelor de realizare a activității întreprinderilor unde se vor angaja acumulând cunoștințe noi și adaptate progresului social și tehnologic.

2. Antreprenoriatul

Stimularea antreprenoriatului ca parte a sistemului de ocupare aduce o serie de beneficii evidente GT prin oferirea acestora de oportunități clare cu privire la o viață independentă pentru sine și familia sa dar și ca vector de sprijin a celor mai vulnerabili din comunitatea în care antreprenorul activează oferindu-le acestora un loc de muncă adecvat situației sociale a lor. O afacere proprie asigură marja de ieșire din marginalizare inclusiv pentru sine ca antreprenor, dar și oferirea de oportunități de realizare a unui venit în funcție de munca prestată și implicarea sa în dezvoltarea propriei afaceri. O astfel de afacere este o sursă de venit și de favorizare a creșterii numărului de locuri de muncă pentru membri gospodăriei, dar și pentru comunitate, este puntea spre cunoașterea de noi antreprenori de succes și, deci, spre dezvoltare.

3. Angajarea

Prin implementarea măsurilor, așa cum sunt ele descrise în cadrul proiectului, se asigură o intervenție integrată asupra GT prin oferirea tuturor persoanelor incluse în această activitate a serviciilor de mediere a muncii și formare profesională calificare. Se asigură în acest sens un proces clar de integrare profesională a unor persoane aflate într-o situație de vulnerabilitate la momentul includerii în proiect. Beneficiul adus este acela de a asigura o încredere mai bună în sine, de a învăța cum să cauți un loc de muncă și de a fi mai sigur pe sine atunci când vorbești cu potențiali angajatori și în cele din urmă calificarea și angajarea. Calificarea și programul de formare TIC organizate prin proiect conferă premisele găsirii mai ușor a unui loc de muncă mai bun și mai bine plătit, deci un venit sigur și adecvat pentru sine și familia din care face parte. Angajarea este beneficiul final al acestor activități, deci găsirea drumului spre o viață activă și deplin socială și aducerea de beneficii materiale și financiare atât comunității prin contribuțiile pe care acesta le va plăti cât și pentru familia sa prin resursele financiare suplimentare și avantajele conferite de statutul de angajat (asigurări, deschiderea spre societate, socializare, responsabilizare, etc.)

Impactul estimat asupra grupului țintă:

- ❖ Sunt informați cca. 500 potențiali beneficiari privind activitățile proiectului și posibilitatea dezvoltării unei afaceri finanțate din FSE;
- ❖ Sunt recrutate 375 persoane pentru a beneficia de sprijin (min.30% sunt încadrați în categoriile C și D);
- ❖ Sunt incluse în participarea la programele de FPC prin măsuri integrate și flexibile 300 persoane;
- ❖ Cel puțin 165 persoane vor fi angajate ca urmare a participării la serviciile de mediere a muncii;
- ❖ Dezvoltarea competențelor antreprenoriale prin participarea a 50 de persoane la programele de formare;
- ❖ Identificarea potențialilor beneficiari de ajutor de minimis prin organizarea procedurii de selectare a planurilor de afaceri. Sunt selectate 12 planuri de afaceri pentru finanțare;
- ❖ Înființarea afacerii pentru 12 antreprenori - realizarea documentației care atestă existența firmei: 12 persoane vor înființa o afacere, creând minim 12 locuri de muncă;
- ❖ Acordarea ajutorului de minimis pentru 12 afaceri în valoare de maxim 25.000 euro/ afacere;
- ❖ Realizarea activităților contribuie la angajarea unui număr minim de 165 persoane, ceea ce va avea un impact semnificativ asupra nivelului economic al persoanelor șomere;



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014 -2020

Axa prioritară 1: Locuri de muncă pentru tineri

Obiectiv specific: OS 1.1 Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile; OS 1.2 Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile

Titlul proiectului: "Viitor pentru tinerii NEETs Regiunea Centru" Contract nr.

POCU/991/1/3/154855

- ❖ Dobândirea unei calificări pentru cel puțin 300 persoane deschide oportunități de angajare într-un număr mai mare de ocupații.

3. Domeniul de aplicare

Prezenta schemă *de minimis* se aplică întreprinderilor înființate ca urmare a sprijinului acordat pentru deschiderea și functionarea unei afaceri prin proiectele finanțate în cadrul apelului privind Obiectivul specific OS 1.1 *Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile*; OS 1.2 *Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile*

Prezenta schemă *de minimis* **NU se aplică**:

- ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în sectoarele pescuitului și acvaculturii, reglementate de Regulamentul (CE) nr. 104/2000 al Consiliului din 17 decembrie 1999 privind organizarea comună a piețelor în sectorul produselor pescărești și de acvacultură, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene Legea nr.17/21.01.2000;
- ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în domeniul producției primare de produse agricole;
- ajutoarelor acordate întreprinderilor care-și desfășoară activitatea în sectorul prelucrării și comercializării produselor agricole;
- atunci când valoarea ajutorului este stabilită pe baza prețului sau a cantității produselor în cauză achiziționate de la producătorii primari sau introduse pe piață de întreprinderile în cauză;
- atunci când ajutorul este condiționat de transferarea lui parțială sau integrală către producătorii primari;
- ajutoarelor destinate activităților legate de export către țări terțe sau către state membre, respectiv ajutoarelor legate direct de cantitățile exportate, ajutoarelor destinate înființării și funcționării unei rețele de distribuție sau destinate altor cheltuieli curente legate de activitatea de export;
- ajutoarelor condiționate de utilizarea preferențială a produselor naționale față de cele importate;
- ajutoarelor acordate pentru achiziția de vehicule de transport rutier demărfuri.

4. Cui se adresează

La *Concursul de planuri de afaceri* organizat în cadrul acestui proiect vor putea participa **absolvenții cursurilor de formare în competențe antreprenoriale organizate în proiect**, în cadrul subactivității 4.1 *Implementarea unui program de formare în vederea dezvoltării competențelor antreprenoriale ale tinerilor NEETs*, cu domiciliul sau reședința în regiunea de dezvoltare Centru, respectiv județele Brașov, Alba, Mures, Sibiu, Harghita și Covasna.



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014 -2020

Axa prioritară 1: Locuri de muncă pentru tineri

Obiectiv specific: OS 1.1 Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile; OS 1.2 Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile

Titlul proiectului: "Viitor pentru tinerii NEETs Regiunea Centru" Contract nr. POCU/991/1/3/154855

Subvențiile acordate în cadrul acestui proiect se aplică pentru întreprinderi, așa cum sunt acestea definite în art. 2, alin. 1 și 2 din Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare. Conform acestor prevederi legale, întreprinderea este *"orice formă de organizare a unei activități economice, autorizată potrivit legilor în vigoare să facă activități de producție, comerț sau prestări de servicii, în scopul obținerii de venituri, în condiții de concurență, respectiv: societăți reglementate de Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, societăți cooperative, persoane fizice autorizate, întreprinzători titulari ai unei întreprinderi individuale și întreprinderile familiale, autorizate potrivit dispozițiilor legale în vigoare, care desfășoară activități economice, precum și asociații și fundații, cooperative agricole și societăți agricole care desfășoară activități economice"*.

Afacerile care fac obiectul planurilor selectate vor fi înființate de persoane care doresc să inițieze o afacere, prin înființarea unei entități juridice **de tip SRL**, pe baza unui plan de afaceri, cu precădere în unul din domeniile identificate în cadrul Strategiei Naționale de Competitivitate 2014-2020.

Codurile CAEN eligibile pentru înscrierea planului de afaceri în Concurs și obținerea ajutorului de minimis sunt enumerate în **Anexa A** la prezenta Metodologie.

Întreprinderile nou înființate vor trebui să aibă sediul social și punctul/ punctele de lucru în mediul urban/rural, în județele din regiunea Centru.

În cadrul concursului de planuri de afaceri vor fi selectate 17 de idei de afaceri (12 câștigătoare + 5 de rezervă), ce vor fi înființate în Regiunea Centru.

Valoarea maximă a subvenției acordate fiecărei întreprinderi nou-înființate în baza planului de afaceri aprobat este de **123.737,50 lei** (echivalentul a 25.000 EUR la cursul Inforeuro aferent lunii noiembrie 2021, respectiv 1 EURO = 4,9495 RON), reprezentând 100% din totalul cheltuielilor eligibile. Solicitanții pot veni și cu contribuție proprie în lei sau în natură.

Ajutorul de minimis va fi acordat prin mecanismul cererilor de plată și cererilor de rambursare.

Fiecare beneficiar al ajutorului de minimis va trebui să angajeze, la cel târziu 6 luni de la semnarea contractului de ajutor de minimis, cel puțin 1 persoană, cu normă întreagă, pe o perioadă nedeterminată.

Afacerile înființate trebuie să funcționeze minimum 12 de luni pe perioada implementării proiectului și să asigure o perioadă de sustenabilitate de minimum 6 luni. Perioada de sustenabilitate presupune continuarea funcționării afacerii, inclusiv obligația menținerii locului/ locurilor de muncă ocupat(e).

Fiecare beneficiar al ajutorului de minimis va avea obligația de a întreprinde toate demersurile necesare pentru a asigura organizarea afacerii în conformitate cu legislația națională privitoare la resursele umane, contabilitate, achiziții etc.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Instrumente Structurale
2014 - 2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014 -2020

Axa prioritară 1: Locuri de muncă pentru tineri

Obiectiv specific: OS 1.1 Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile; OS 1.2 Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile

Titlul proiectului: "Viitor pentru tinerii NEETs Regiunea Centru" Contract nr.

POCU/991/1/3/154855

*** Personalul echipei de proiect (atât al beneficiarului, cât și al partenerilor) nu poate face parte din firmele înființate prin proiect.

5. Condiții de eligibilitate pentru beneficiarii ajutorului de minimis acordate în cadrul proiectului

- ✓ Pot beneficia de facilitatile prevazute in prezenta schema intreprinderile constituite conform Legii nr. 31/1990, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, conform Legii 346/2004 privind stimularea infiintarii si dezvoltarii intreprinderilor mici si mijlocii, cu modificarile si completarile ulterioare, precum si conform OUG nr. 44/2008 *privind desfasurarea activitatilor economice de catre persoanele fizice autorizate, intreprinderile individuale si intreprinderile familiale*, care indeplinescu urmatoarele conditii:
- a) sunt legal constituite și își desfășoară activitatea în județele din regiunea Centru;
 - b) nu vor avea ca obiect de activitate unul din domeniile enumerate la art. 5 din schema de ajutor de minimis asociata acestui program de finantare (agricole);
 - c) reprezentantul legal va avea capital majoritar; nu poate avea calitatea de asociat/ administrator/ reprezentant legal/ angajat in cadrul a mai mult de o intreprindere infiintata in cadrul acestui program si nu poate fi asociat majoritar la o alta intreprindere
 - d) reprezentantul legal al întreprinderii nu a fost supus în ultimii 3 ani unei condamnări pronunțate printr-o hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă, din motive profesionale sau etic-profesionale;
 - e) reprezentantul legal al întreprinderii nu a fost condamnat printr-o hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă pentru fraudă, corupție, implicare în organizații criminale sau în alte activități ilegale, în detrimentul intereselor financiare ale Comunității Europene;
 - f) reprezentantul legal al întreprinderii nu furnizează informații false;
 - g) reprezentantul legal este direct responsabil de pregătirea și implementarea planului de afaceri și nu acționează ca intermediar pentru proiectul propus a fi finanțat;
 - h) reprezentantul legal nu a fost subiectul unei decizii/ ordin de recuperare a unui ajutor de stat/ *de minimis* a Comisiei Europene/ al unui alt furnizor de ajutor, sau, în cazul în care a facut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executată și creanța a fost integral recuperată, inclusiv dobânda de recuperare aferentă;
 - i) respectă condițiile prevăzute în Ghidul solicitantului, respectiv:
 - angajarea a minimum 1 persoană cu norma întreaga pe perioadă nedeterminată în cadrul afacerii finanțate prin schema de minimis;
 - asigurarea funcționării întreprinderii sprijinite prin schema de minimis pe o perioadă de minimum 12 luni pe perioada implementării proiectului aferent contractului de finanțare;
 - asigurarea perioadei de sustenabilitate de minimum 6 luni, în care beneficiarul să asigure continuarea funcționării afacerii, inclusiv cu obligația menținerii locurilor de muncă;
 - respectarea obiectivelor asumate prin planul de afaceri aprobat în cadrul proiectului.

* Personalul echipei de proiect (atât al beneficiarului, cât și al partenerilor) nu poate face parte din firmele înființate prin proiect.



UNIUNEA EUROPEANĂ



ROMANIA



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014 -2020

Axa prioritară 1: Locuri de muncă pentru tineri

Obiectiv specific: OS 1.1 Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile; OS 1.2 Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile

Titlul proiectului: "Viitor pentru tinerii NEETs Regiunea Centru" Contract nr. POCU/991/1/3/154855

6. Organizarea și desfășurarea concursului

Concursul de planuri de afaceri (evaluarea ideilor de afaceri și eventualele contestații) se va realiza numai în condițiile unui cadru competitiv real. În acest sens, se vor coopta 3 evaluatori independenți, reprezentanți ai mediului de afaceri și patronatelor, responsabili cu evaluarea și selectarea planurilor de afaceri care vor fi sprijinite în etapele viitoare ale proiectului.

Comisia de evaluare și selecție a planurilor de afaceri va fi constituită din 2 din cei trei evaluatori desemnați. Aceștia vor fi asistați și sprijiniți de câte un reprezentant al fiecărei entități din proiect (coordonatori) și de către managerul de proiect, pentru a se asigura un nivel ridicat de competență, dar și o complementaritate ca profil.

Membrii comisiei de selecție sunt persoane care trebuie să dea dovadă de integritate, obiectivitate, independență; în acest sens, vor semna declarații de confidențialitate și imparțialitate, prin care se obligă să păstreze, în condițiile legii, confidențialitatea deplină a datelor și informațiilor pe care le dețin sau la care au acces pe perioada desfășurării activității și să nu le utilizeze abuziv sau în folos personal ori să le facă cunoscute unui terț pe toată perioada de desfășurare a proiectului.

Membrii comisiei de selecție nu trebuie să fie într-o situație de conflict de interese sau incompatibilitate, cum ar fi:

- ✓ dacă există împrejurări din care rezultă că este interesat sub orice formă, el, sau vreo rudă apropiată, în soluționarea unei cauze, într-un anumit mod, care l-ar determina, să fie subiectiv;
- ✓ implicare financiară indirectă;
- ✓ constata ca este ruda de gradul I - IV cu un participant la concurs,
- ✓ situația în care există elemente care conduc și chiar atestă starea de conflict de interese sau incompatibilitate cum ar fi existența unui interes personal;

Persoana care se află într-o situație de incompatibilitate va solicita înlocuirea sa în termen de 1 zi de la constatarea acestui fapt. În acest caz, se va proceda la înlocuirea persoanei în cauză, fără a aduce atingere demnității persoanei și drepturilor profesionale și contractuale ale celui care face obiectul conflictului de interese, respectiv incompatibilității sesizate.

Comisia de soluționarea contestațiilor

În eventualitatea depunerii de contestații la evaluarea tehnico-financiară, soluționarea acestora se face prin implicarea în reevaluarea proiectelor a celui de-al treilea membru al comisiei. Acesta va verifica contestațiile depuse, va reface procesul de evaluare și, împreună cu ceilalți evaluatori, va stabili lista definitivă a castigatorilor, listă ce va fi publicată/ afișată la site-ul proiectului, partenerilor și la sediile acestora.

Comisia de evaluare a interviurilor



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014 -2020

Axa prioritară 1: Locuri de muncă pentru tineri

Obiectiv specific: OS 1.1 Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile; OS 1.2 Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile

Titlul proiectului: "Viitor pentru tinerii NEETs Regiunea Centru" Contract nr. POCU/991/1/3/154855

Componenta acestei comisii se va constitui din membrii comisiilor de evaluare a planurilor de afaceri și a contestațiilor, cu participarea unui reprezentant al echipei de proiect (manager/coordonator) în calitate de observator. Obligația îndeplinirii criteriilor de imparțialitate, confidențialitate și compatibilitate se aplică evaluatorilor și în această etapă de evaluare a concurenților, conform declarațiilor semnate anterior.

7. Etapele concursului de planuri de afaceri

7.1 Etapa de înscriere prin depunerea dosarelor

Fiecare persoană din grupul țintă care dorește să participe la concursul de planuri de afaceri trebuie să întocmească și să depună un dosar de concurs care va integra următoarele formulare - *Anexe* la prezenta Metodologie, precum și alte documente, după cum urmează:

1. *Opis*
2. *Cerere de înscriere* la concursul de planuri de afaceri - Anexa 1
3. *Declaratie de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal* - Anexa 2
4. *Declarație de eligibilitate și evitare a dublei finanțări* - Anexa 3
5. *Declarație de evitare a conflictului de interese* - Anexa 4
6. *Planul de afaceri* elaborat de către participantul la concurs pe baza structurii solicitate și pusă la dispoziție de către administratorul schemei de minimis - Anexa 5
7. *Bugetul planului de afaceri + proiecții financiare* - Anexa 6. Acesta va fi întocmit de către participantul la concurs pe baza informațiilor din planul de afaceri și ținând cont de formatul orientativ pus la dispoziție prin prezenta metodologie, precum și a listei de cheltuieli eligibile pentru înființarea și dezvoltarea întreprinderii - Anexa B la prezenta Metodologie.
8. *Act identitate* - copie conformă cu originalul și semnătura; - din care să reiasă că are domiciliul/ reședința în regiunea Centru.
9. *Certificatul de naștere* - copie conformă cu originalul și semnătura;
10. *Certificatul de căsătorie* (după caz) - copie conformă cu originalul și semnătura;
11. *Certificat de absolvire/ adeverință* emisă de către furnizorul cursurilor de antreprenoriat în cadrul proiectului;

!!! Dosarul se numeroteaza si semneaza pe fiecare pagina.

Depunerea dosarului pentru concursul planuri de afaceri

Candidații la concurs vor înainta dosarele în format fizic (personal/ data poștei/ livrare curierat) în intervalul **08 - 14 Decembrie 2022** la sediul Liderului MANAGEMENT & TRAINING SOLUTIONS SRL. Dosarele primite după data de 14.12.2022 nu vor fi luate în calcul la verificare în vederea participării la concursul de idei de afaceri

Fiecare dosar depus de către candidații la concursul de planuri de afaceri va primi un număr de înregistrare din Registrul dosarelor de concurs.

Identificarea candidatului se va face în baza prezentării actului de identitate.



UNIUNEA EUROPEANĂ

Ministerul Dezvoltării Regionale și Infrastructurii
2014 - 2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

Axa prioritară 1: Locuri de muncă pentru tineri

Obiectiv specific: OS 1.1 Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile; OS 1.2 Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile

Titlul proiectului: "Viitor pentru tinerii NEETs Regiunea Centru" Contract nr. POCU/991/1/3/154855

7.2 Etapa de verificare administrativă

În această etapă, Comisia de evaluare și selecție (3 evaluatori independenți) verifică din punct de vedere administrativ dosarele înscrise la concurs, respectiv se verifică existența și corectitudinea completării anexelor și a documentelor suport obligatorii, conform Grilei de verificare a eligibilității administrative - *Anexa C la Metodologia de concurs planuri de afaceri - evaluare și selecție*.

Verificarea administrativă a dosarelor depuse pentru concurs se va face în ordinea depunerii, în termen de maxim 1 zi de la data înregistrării. În cazul în care se constată lipsa unui document, candidatul are posibilitatea să îl furnizeze pentru completarea dosarului, cu încadrarea obligatorie în termenul fixat în calendarul concursului (08-14.12.2022).

Verificarea conformității administrative presupune realizarea unei grile de verificare de tip *check list* care va cuprinde întregul set de condiții administrative menționate în metodologie: setul complet de documente, completarea corectă și completă a acestora. Grila va fi alcătuită din condiții de tip DA sau NU. Dosarul de concurs care nu obține DA la fiecare variabilă din grila va fi eliminat și nu va putea trece în etapa de verificare tehnico-financiară.

Deciziile de admitere/respingere a dosarelor de concurs vor fi publicate la sediul și pe site-ul Liderului, www.trainingmanagement.ro.

7.3 Etapa de evaluare tehnico-financiară

Doar candidații declarați admiși în urma verificării administrative vor putea intra în următoarea etapă de evaluare, respectiv *etapa de evaluarea tehnico-financiară* a dosarelor de concurs.

Evaluarea tehnico-financiară va fi realizată de către 2 din cele trei persoane din comisia de selecție (A și B), desemnate prin tragere la sorți; a 3-a persoană va îndeplini rolul de președinte al juriului.

Respectarea parametrilor obligatorii ai planului de afaceri se verifică în baza unei grile de evaluare - *Anexa D la Metodologia de concurs planuri de afaceri - evaluare și selecție*. Grila va cuprinde un set de itemi punctați cu maxim de 100 de puncte pentru criterii clar definite, cuantificabile, astfel încât să poată fi asigurată respectarea principiilor de transparență, nediscriminare, și egalitate de șanse și tratament pentru competitori. Astfel, în cadrul procesului de evaluare, Comisia va analiza următoarele:

- completarea corectă și explicită a tuturor câmpurilor din planul de afaceri,
- veridicitatea și coerența informațiilor înscrise în planul de afaceri;
- legătura dintre activele ce vor fi achiziționate și fluxul activităților/subactivităților pentru care se solicită finanțare;
- planurile de afaceri propuse spre finanțare vor reflecta realitatea segmentului de piață vizat și vor fi fundamentate tehnic și economic, pornind de la informații verificabile în zona geografică de implementare a proiectului.

Totodată, planurile de afaceri vor fi evaluate din punct de vedere calitativ, urmărind să



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale
2014 - 2020**FONDUL SOCIAL EUROPEAN**

Programul Operațional Capital Uman 2014 -2020

Axa prioritară 1: Locuri de muncă pentru tineri

Obiectiv specific: OS 1.1 Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile; OS 1.2 Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile

Titlul proiectului: "Viitor pentru tinerii NEETs Regiunea Centru" Contract nr. POCU/991/1/3/154855

respecte informațiile solicitate în modelul de plan de afaceri - Anexa 5, astfel:

1. **Descrierea afacerii și a strategiei de implementare a planului de afaceri** (obiective, activități, rezultate, indicatori, analiza SWOT a afacerii, schema organizatorică și politica de resurse umane, bugetul estimativ, etc);
2. **Descrierea produselor/serviciilor/ lucrărilor care fac obiectul afaceri (cu încadrare în lista de coduri CAEN eligibile în cadrul proiectului - Anexa A);**
3. **Analiza pieței de desfacere și a concurenței;**
4. **Strategia de marketing;**
5. **Modalitatea de implementare a temelor orizontale în afacere;**
6. **Proiecții financiare;**

!!! Principiile care vor sta la baza selecției planurilor de afaceri de către juriu includ: nu vor fi finanțate două sau mai multe planuri de afaceri, propuse de persoane diferite, identice sau cu un grad foarte mare de asemanare în ceea ce privește descrierea segmentului de piață, planului de management și marketing și bugetul detaliat; planurile de afaceri propuse spre finanțare vor reflecta realitatea segmentului de piață vizat și vor fi fundamentate tehnic și economic, pornind de la inf verificabile în zona geografică de implementare a proiectului.

Punctajul maxim conform grilei de punctaj va fi de 100 de puncte, iar punctajul minim va fi de 50 de puncte. Fiecare plan de afaceri va fi evaluat de către cei doi experți desemnați, punctajul final constând în media aritmetică a punctajelor acordate de cei 2 evaluatori. Dacă diferențele de punctaj între cei 2 evaluatori sunt mai mari de 10 puncte atunci intervine concilierea între aceștia prin implicarea celui de-al 3-lea evaluator (președintele juriului).

Participanții ale căror planuri de afaceri au obținut mai puțin de 50 puncte în urma verificării tehnico-financiare vor fi declarați respinși.

În urma procesului de evaluare tehnico-financiară va fi întocmit un clasament cu punctajele planurilor de afaceri în ordine descrescătoare. Lista va fi publicată, ca și în faza evaluării administrative, la sediul și pe site-ul Liderului, www.trainingmanagement.ro.

7.4 Etapa de contestații

Candidații nemulțumiți de rezultatele evaluării tehnico-financiare pot depune contestații la decizia comisiei în termen de 1 zi lucrătoare de la publicarea listei cu punctaje, personal la sediul Liderului/ pe e-mail, completând **Anexa 7 - Contestație - concurs de planuri de afaceri**. Contestațiile depuse primesc număr de înregistrare și sunt soluționate de către Comisia de soluționare a contestațiilor în ordinea depunerii acestora, în termen de 1 zi.

Re-evaluările realizate în urma contestațiilor depuse se vor face conform procedurii aplicate la evaluarea inițială.

Decizia comisiei de soluționare a contestațiilor este definitivă.

După soluționarea contestațiilor, va fi publicată pe site-ul proiectului și la sediile Liderului și partenerilor lista finală a punctajelor obținute în urma evaluării tehnico-financiare, în ordinea depunerii lor.



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014 -2020

Axa prioritară 1: Locuri de muncă pentru tineri

Obiectiv specific: OS 1.1 Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile; OS 1.2 Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile

Titlul proiectului: "Viitor pentru tinerii NEETs Regiunea Centru" Contract nr. POCU/991/1/3/154855

7.5 Etapa interviului

Participantii care au întrunit un minim de 50 de puncte la evaluarea planului de afaceri vor intra în etapa de interviu cu membrii juriului. Interviurile se vor desfășura pe baza de programare și vor avea rolul de a evalua modul în care potențialul beneficiar de subvenție are abilitatea de a-și prezenta ideea de afaceri, competența de a implementa planul de afaceri și capacitatea de a face față riscurilor pe care le va presupune afacerea în sine.

Juriul va acorda câte un punctaj fiecărei persoane, prin care se va urmări în detaliu abordarea proiectului de afaceri, coerența și maturitatea ideii, aptitudinile antreprenoriale, capacitatea de implementare, cunoașterea pieței pe care va activa candidatul, precum și minime cunoștințe privind temele orizontale POCU (sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de dioxid de carbon, inovarea socială, nondiscriminarea și dezvoltarea durabilă).

Lista finală de ierarhizare va fi publicată pe site-ul liderului de parteneriat.

Comisia de evaluare va puncta fiecare candidat în parte în funcție de răspunsurile date la întrebările amintite mai sus (cf Anexa 8.1 - Grilă evaluare interviu). Pentru fiecare candidat va exista o **fișă de evaluare** (Anexa 8.2) în care se vor regăsi punctajele acordate de fiecare membru al comisiei. Punctajul final va fi cel rezultat din media aritmetică a celor trei punctaje acordate de cei trei membri ai comisiei.

Punctajul pentru proba de interviu-panel va avea un maxim de 100 de puncte, cu includerea unor criterii calitative clare, ușor măsurabile și vor fi publicate după aceeași procedură ca în etapele anterioare.

În această etapă de evaluare nu se acceptă contestații.

7.6 Etapa de desemnare a câștigătorilor finali

Punctajele finale obținute de către candidații în concursul de idei de afaceri vor rezulta ca **medie aritmetică a notelor din cele 2 probe: evaluarea tehnico-financiară a planurilor de afaceri** (și soluționării contestațiilor, dacă este cazul) și **nota finală de la interviul-panel**. Rezultatele astfel obținute vor fi publicate în ordine descrescătoare (Anexa 9). Candidații care au obținut sub pragul de 50 de puncte vor fi declarați respinși din concurs.

Primele **12 de planuri de afaceri** cu cele mai mari punctaje sunt declarate câștigătoare și sunt selectate pentru finanțare, iar următoarele **5 planuri de afaceri** au statut de rezervă.

Selectarea planurilor de afaceri ce vor fi finanțate în cadrul proiectului va fi organizată de către Lider, prin asigurarea resurselor umane specializate, organizarea suportului pentru comisia de evaluatori, precum și coordonarea întregului proces, de la depunere și până la întocmirea procesului verbal de selectare a planurilor de afaceri. Accesarea listei de rezerve a planurilor de afaceri se va face, dacă, din diverse motive, cei selectați nu vor putea încheia contracte de finanțare (renunțarea aplicantului, imposibilitatea înființării firmei în termenul convenit etc).



URRINEA EUROPEANA



Instrumente Structurale
2014 - 2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

Axa prioritară 1: Locuri de muncă pentru tineri

Obiectiv specific: OS 1.1 Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile; OS 1.2 Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile

Titlul proiectului: "Viitor pentru tinerii NEETs Regiunea Centru" Contract nr.

POCU/991/1/3/154855

8. Calendarul concursului

Perioada	Etape
08 - 14 Decembrie 2022	CONCURS - înscriere prin depunerea dosarelor de înscriere;
14 Decembrie 2022	Publicarea listei cu proiectele admise / respinse în urma verificării administrative;
15 Decembrie 2022	Publicarea listei cu proiectele admise / respinse în urma verificării tehnice;
16 Decembrie 2022	Sesiunea de depunere contestații;
17 Decembrie 2022	Soluționarea contestațiilor;
19 Decembrie 2022	Interviu
19 Decembrie 2022	Publicare lista finală - 12 planuri de afaceri admise + 5 planuri de afaceri cu statut de rezerva;
20 - 31 Decembrie 2022	Inițiere SRL-uri și Transmiterea documentelor pentru semnarea contractelor de subvenție / Semnarea contractelor de subvenție;

9. Anexe

Anexa 1 - Cererea de înscriere la concurs

Anexa 2 - Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Anexa 3 - Declarație de eligibilitate și de evitare a dublei finanțări

Anexa 4 - Declarație de evitare a conflictului de interese

Anexa 5 - Model plan de afaceri

Anexa 6 - Buget plan de afaceri + proiectii financiare - orientativ

Anexa 7 - Contestație evaluare concurs planuri de afaceri

Anexa 8 - Ghid interviu

8.1 Grilă evaluare interviu

8.2 Fișă evaluare interviu

Anexa 9 - Listă finală selecție planuri de afaceri

Anexa A - Lista codurilor CAEN - domenii de activitate eligibile în cadrul proiectului

Anexa B - Lista orientativă a cheltuielilor eligibile

Anexa C - Grila de verificare eligibilitate administrativă

Anexa D - Grila de verificare eligibilitate tehnico-financiară



UNIONE EUROPEANĂ



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014 -2020

Axa prioritară 1: Locuri de muncă pentru tineri

Obiectiv specific: OS 1.1 Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile; OS 1.2 Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile

Titlul proiectului: "Viitor pentru tinerii NEETs Regiunea Centru" Contract nr.

POCU/991/1/3/154855

Anexa 1

Cerere de înscriere la Concursul de planuri de afaceri

Subsemnatul/a....., CNP,
 posesor/posesoare CI serie, număr, eliberată la data
 de....., de către....., domiciliat în localitatea
, strada..... nr....., bl.....,
 județul....., telefon:....., e-mail:
, solicit înscrierea mea la Concursul de planuri de afaceri în
 cadrul proiectului „ Viitor pentru tinerii NEETs Regiunea Centru” Cod SMIS proiect: 154855, proiect
 cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020.

Planul de afaceri doresc să îl implementez în localitatea

Informații generale ale planului de afacere

Activitatea principală a întreprinderii care se va înființa și codul CAEN aferent:

Tipul întreprinderii care urmează să fie înființată: SRL

Prin completarea prezentei cereri sunt de acord cu toate condițiile expuse în metodologia de concurs și anexele aferente acesteia.

Aplicant,

Nume și prenume:

Data solicitării:

Semnătură:



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014 -2020

Axa prioritară 1: Locuri de muncă pentru tineri

Obiectiv specific: OS 1.1 Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile; OS 1.2 Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile

Titlul proiectului: "Viitor pentru tinerii NEETs Regiunea Centru" Contract nr. POCU/991/1/3/154855

Anexa 2

DECLARATIE DE CONSIMTAMANT PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR PERSONALE

Subsemnatul/ a, _____, nascut/ a la data de _____, domiciliat/a în localitatea _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, judetul _____, posesor/ posesoare al/a actului de identitate seria _____ nr. _____, cod numeric personal _____,

în calitate de candidat la CONCURSUL DE PLANURI DE AFACERI în cadrul proiectului "Viitor pentru tinerii NEETs Regiunea Centru", Contract nr. POCU/991/1/3/154855, finantat în cadrul Programului Operațional Capital uman 2014-2020, imi exprim consimtamantul, sa se prelucereze datele mele cu caracter personal.

Am fost informat si sunt de acord cu urmatoarele:

- 1.Scopul prelucrării datelor furnizate este desfasurarea activitatilor aferente proiectului POCU/991/1/3/154855 si anume, informarea, promovarea proiectului, evaluarea eligibilitatii persoanelor, selectarea persoanelor care vor fi incadrate in grupul tinta.
- 2.Ce date vor fi prelucrate - doar datele necesare in cadrul proiectului, datele personale de contact.
- 3.Perioda in care aceste date vor fi prelucrate reprezinta perioada de implementare, monitorizare si perioada aferenta verificarilor proiectului.
- 4.Datele dumneavoastra vor fi prelucrate de catre partenerii de proiect: 1. MANAGEMENT & TRAINING SOLUTIONS SRL, 2. NOA MANAGEMENT SOLUTIONS SRL, 3. ASOCIATIA STEAUA SPERANTEI. care au rolul de operator asociat, doar in scopul desfasurarii activitatilor si atributiunilor impuse de proiect, pe perioada specificata in acord.
- 5.Datele dumneavoastra vor fi transmise si prelucrate de catre institutii ale statului cu rol de control, auditare si verificare a activitatilor specifice proiectului.
- 6.Datele dumneavoastra nu sunt supuse unui proces decizional automatizat incluzand crearea de profiluri, mentionat la articolul 22 alineatele (1) si (4).
- 7.Drepturi de care dispuneti, conform Regulamentului 679/2016, in legatura cu datele dumneavoastra cu caracter personal:
 - a) Persoana vizata are dreptul sa isi retraga in orice moment consimtamantul.
 - b) Dreptul de a solicita operatorului accesul la datele personale prelucrate, specificate in prezentul acord, rectificarea sau stergerea acestora datorita unor erori de prelucrare, restrictionarea prelucrării, sau dreptul de a se opune prelucrării, precum si a dreptului la portabilitatea a datelor daca legislatia permite.
 - c) Datele de contact ale responsabilului cu protectia datelor cu caracter personal: 0742 888 881, email: marius70g@gmail.com.
 - d)Atunci cand constatati o prelucrare ilegala a datelor personale, aveti posibilitatea de a anunta Autoritatea de Supraveghere, <https://www.dataprotection.ro/>.

Data

Semnatura



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014 -2020

Axa prioritară 1: Locuri de muncă pentru tineri

Obiectiv specific: OS 1.1 Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile; OS 1.2 Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile

Titlul proiectului: "Viitor pentru tinerii NEETs Regiunea Centru" Contract nr.

POCU/991/1/3/154855

Anexa 3

**Declarație de eligibilitate
pentru participarea la Concursul de planuri de afaceri**

Subsemnatul/a.....,CNP.....,
posesor/posesoare CI serie, număr, eliberată la data de
....., de către....., domiciliat în localitatea
....., strada nr, bl
....., ap, Judetul, Regiunea Centru
telefon:....., e-mail:.....,

cunoscand faptul că falsul în declarații este pedepsit în conformitate cu Art. 326 din Codul Penal, în scopul participării mele la Concursul de planuri de afaceri în cadrul proiectului „ Viitor pentru tinerii NEETs Regiunea Centru Cod SMIS 154855, declar pe propria răspundere că:

- ✓ Am fost informat/ă și am luat cunoștință de condițiile de eligibilitate și criteriile de acordare a ajutorului prezentate în Metodologia de selecție grup țintă, Metodologia de evaluare și selecție planuri de afaceri;
- ✓ Voi avea calitatea de administrator si asociat majoritar în cadrul întreprinderii care se va înființa cu ajutorul de minimis acordat prin proiectul „Viitor pentru tinerii NEETs Regiunea Centru”;
- ✓ Mă angajez că, la data semnării contractului de subvenție, **NU** voi avea calitatea de asociat majoritar în structura altor societăți comerciale înființate în baza Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ Depun un singur plan de afaceri în cadrul Concursului de planuri de afaceri;
- ✓ **Ca viitor reprezentant legal al întreprinderii ce se va înființa dacă planul de afaceri va fi selectat în cadrul concursului, declar:**
 - nu am fost supus în ultimii 3 ani unei condamnări pronunțate printr-o hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă, din motive profesionale sau etic- profesionale;
 - nu am fost condamnat printr-o hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă pentru fraudă, corupție, implicare în organizații criminale sau în alte activități ilegale, în detrimentul intereselor financiare ale Comunității Europene;



UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014 -2020

Axa prioritară 1: Locuri de muncă pentru tineri

Obiectiv specific: OS 1.1 Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile; OS 1.2 Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile

Titlul proiectului: "Viitor pentru tinerii NEETs Regiunea Centru" Contract nr.

POCU/991/1/3/154855

- nu am fost subiectul unei decizii/ordin de recuperare a unui ajutor de stat/de minimis a Comisiei Europene/ al unui alt furnizor de ajutor, sau, în cazul în care a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executată și creanța a fost integral recuperată, inclusiv dobânda de recuperare aferentă;
- ✓ Nu am furnizat și nu voi furniza informații false;
- ✓ Sunt direct responsabil/ă de pregătirea și implementarea planului de afaceri și nu acționez ca intermediar pentru proiectul propus a fi finanțat;
- ✓ Nu beneficiaz de alte ajutoare de stat sau de minimis pentru aceleași tip de cheltuieli eligibile;
- ✓ Am luat la cunoștință că prezenta schemă de minimis nu se aplică:
 - ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în sectoarele pescuitului și acvaculturii, reglementate de Regulamentul (CE) nr. 104/2000 al Consiliului din 17 decembrie 1999 privind organizarea comună a piețelor în sectorul produselor pescărești și de acvacultură, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L nr.17/21.01.2000;
 - ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în domeniul producției primare de produse agricole;
 - ajutoarelor acordate întreprinderilor care-și desfășoară activitatea în sectorul prelucrării și comercializării produselor agricole, în următoarele cazuri:
 - atunci când valoarea ajutorului este stabilită pe baza prețului sau a cantității produselor în cauză achiziționate de la producătorii primari sau introduse pe piață de întreprinderile în cauză;
 - atunci când ajutorul este condiționat de transferarea lui parțială sau integrală către producătorii primari;
 - ajutoarelor destinate activităților legate de export către țări terțe sau către state membre, respectiv ajutoarelor legate direct de cantitățile exportate, ajutoarelor destinate înființării și funcționării unei rețele de distribuție sau destinate altor cheltuieli curente legate de activitatea de export;
 - ajutoarelor condiționate de utilizarea preferențială a produselor naționale față de cele importate;
 - ajutoarelor acordate pentru achiziția de vehicule de transport rutier de mărfuri.
- ✓ Dețin capacitatea financiară de a asigura implementarea proiectului prin înființarea întreprinderii în condițiile rambursării ulterioare a cheltuielilor eligibile, așa cum sunt definite în cadrul proiectului;



UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014 -2020

Axa prioritară 1: Locuri de muncă pentru tineri

Obiectiv specific: OS 1.1 Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile; OS 1.2 Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile

Titlul proiectului: "Viitor pentru tinerii NEETs Regiunea Centru" Contract nr.

POCU/991/1/3/154855

Aplicant,

Nume și prenume:

Data:

Semnătură:



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014 -2020

Axa prioritară 1: Locuri de muncă pentru tineri

Obiectiv specific: OS 1.1 Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile; OS 1.2 Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile

Titlul proiectului: "Viitor pentru tinerii NEETs Regiunea Centru" Contract nr. POCU/991/1/3/154855

Anexa 4

DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE PRIVIND CONFLICTUL DE INTERESE

Subsemnatul/a, _____, de cetățenie română, domiciliat/ă în localitatea _____, str. _____, nr. ____, bl. _____, sc. _____, ap.____, et. _____, județul _____, CNP _____, CI seria ____ nr. _____, eliberat de _____, la data de _____,

în calitate de candidat la CONCURSUL DE PLANURI DE AFACERI în cadrul proiectului "Viitor pentru tinerii NEETs Regiunea Centru", Contract nr. POCU/991/1/3/154855, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal (Legea 268/2009 cu completările și modificările ulterioare) - *Falsul în declarații* - *Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă,*

DECLAR PE PROPRIE RĂSPUNDERE că:

1. nu sunt angajatul/a niciuneia dintre persoanele juridice care compun parteneriatul proiectului,
2. nu am raporturi juridice cu niciun partener al proiectului,
3. nu sunt rudă de gradul I - IV cu nici unul din membrii comisiei de evaluare sau angajați ai proiectului.

Nume și prenume _____

Semnătura _____

Data _____



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Programe Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014 -2020

Axa prioritară 1: Locuri de muncă pentru tineri

Obiectiv specific: OS 1.1 Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile; OS 1.2 Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile

Titlul proiectului: "Viitor pentru tinerii NEETs Regiunea Centru" Contract nr.

POCU/991/1/3/154855

Anexa 5

PLAN DE AFACERI

1. DATE GENERALE

Nume beneficiar plan de afaceri si cote de participare propuse:

Titlul PLANULUI DE AFACERI:

Cod CAEN aferent planului de investiții (principal):

Cod CAEN secundar:

Domeniul de activitate:

Adresă:

Județul:

Telefon:

E-mail:

Adresa de implementare a proiectului:

Valoarea planului de afaceri	Valoare - lei	Procent
Valoare totală a PLANULUI DE AFACERI		
Valoare AJUTOR DE MINIMIS		
Valoare APORT PROPRIU (dacă este cazul)		

2. DESCRIEREA AFACERII, OBIECTIVE ȘI STRATEGII

2.1. Descrieți activitatea pe care doriți să o implementați

a) *Misiunea, viziunea afacerii*

b) *Detaliați activitatea principală a ideii de afaceri și de ce considerați ca afacerea poate fi una de succes. (ce va genera profit?)*

2.2. Obiectivele planului de afaceri

a) *Specificați obiectivul general și obiectivele specifice urmărite prin realizarea PLANULUI DE AFACERI.*



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Instrumente Structurale
2014 - 2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014 -2020

Axa prioritară 1: Locuri de muncă pentru tineri

Obiectiv specific: OS 1.1 Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile; OS 1.2 Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile

Titlul proiectului: "Viitor pentru tinerii NEETs Regiunea Centru" Contract nr.

POCU/991/1/3/154855

Formulati Obiectivele specifice de tip SMART (S – specific; M – masurabil; A – (de) atins/abordabil; R – relevant; T – incadrat in timp) Aceste rezultate reflectă previziunile ce vor fi obținute după implementarea proiectului.

b) Specificați obiectivele pe termen scurt, mediu și lung

Indicatori

Nr. crt.	Indicatori tinta	UM	Anul 0 (implementare)	Anul 1
1.	Cifra de afaceri	Lei		
3.	Profit	Lei		
2.	Nr. Angajati	Nr.pers		

3. DESCRIEREA PRODUSELOR/ SERVICIILOR/ LUCRĂRILOR CARE FAC OBIECTUL AFACERII

3.1 Descrierea produselor / serviciilor / lucrarilor

a) Pentru **produse** - prezentați descrierea fizică, caracteristici tehnice, performanțe, utilitate, căror nevoi răspund etc.

b) Pentru **servicii /lucrari** - se vor descrie trasaturile caracteristice, in asa fel incat sa se inteleaga la ce servesc serviciile prestate de dvs.

c) In cazul **comertului**, precizati gama de produse pe care le veti vinde si aria de valorificare, daca vanzarea este cu amanuntul/ cu ridicata si daca veti furniza servicii specifice (post vanzare, transport, garantie, reparatii etc).

3.2 Dimensionare valoare de investiție

Se vor enumera toate elementele pentru care se solicita investitia (echipamente, materiale, salarii, chirie, servicii externalizate etc)

Element de investiție	Număr bucăți	Preț unitar	Valoare	TVA	Valoare cu TVA
TOTAL					



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014 -2020

Axa prioritară 1: Locuri de muncă pentru tineri

Obiectiv specific: OS 1.1 Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile; OS 1.2 Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile

Titlul proiectului: "Viitor pentru tinerii NEETs Regiunea Centru" Contract nr.

POCU/991/1/3/154855

4. Achizitii masini/ echipamente/ mobilier		x	x															
4.1. Selectie si contractare furnizori		x	x															
4.2. Plata/Instalare si receptie mijloace fixe		x	x															
4.3.																		
5. Angajare personal: administrator personal executiv si contabil		x																
6. Contractare si derulare activitate de productie/ prestari servicii		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
7. Raportare activitate																		
8. ...																		

4.3 Proiectul contribuie, prin activitățile propuse, la promovarea temelor secundare

Explicați concret cum conduce implementarea PLANULUI DE AFACERI la:

a) *sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de dioxid de carbon și eficiența din punct de vedere al utilizării resurselor:*

b) *promovarea inovării sociale:*

c) *promovarea, utilizarea și implementarea unor soluții TIC în procesul de producție/ furnizare de bunuri, prestare de servicii și/sau execuție de lucrări:*

d) *consolidarea cercetării, a dezvoltării tehnologice și/sau a inovării, prin derularea de activități specifice:*

e) *promovarea dezvoltării durabile:*

f) *Locuri de munca create și existente urmare a sprijinului primit, la 7 luni (perioada de sustenabilitate) după terminarea sprijinului:*

5. MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE

Modelul de organizare și funcționare a întreprinderii, cu accent pe modul în care se asigură participarea membrilor și a altor actori interesați.

a) *Descrieți numărul de posturi create, tipul postului/ responsabilități*



UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014 -2020

Axa prioritară 1: Locuri de muncă pentru tineri

Obiectiv specific: OS 1.1 Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile; OS 1.2 Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile

Titlul proiectului: "Viitor pentru tinerii NEETs Regiunea Centru" Contract nr.

POCU/991/1/3/154855

- b) *Politica de resurse umane ((condiții de recrutare, selecție, angajare, motivare/salarizare personal, etc);*
- *ce calificare/ experienta le este necesara viitorilor angajați?*
 - *unde veti gasi angajatii necesari? (Prezentati succint un plan de recrutare si selecție personal)*
 - *detaliați modalitatea de aplicare a principiilor egalității de șanse/ non-discriminare, egalitate între femei și barbati in cadrul procesului de recrutare, instruire și retribuire a personalului.*

(Atasati descrierea posturilor - fisa postului, lista personalului implicat)

c) *Descrieți echipa care gestionează proiectul: structura, rolurile, funcțiile, responsabilitățile, relațiile funcționale între membrii echipei de proiect, expertiza, experienta anterioara a intreprinzatorului.*

6. ANALIZA PIEȚEI DE DESFACERE, A CONCURENȚEI ȘI STRATEGIA DE MARKETING

6.1. Analiza pieței de desfacere

a) *Modul în care se integreaza activitatea întreprinderii în contextul social și în cel economic din zona respectiva: elemente de analiza de piața (localizarea pietei, dimensiune).*

c) *Descrieți care este tipul clientilor dumneavoastra (individuali, comercianti, cu ridicata, cu amanuntul, societati comerciale, agricultori, în funcție de piața de desfășurare (intern, extern), volumul vânzărilor, produse/ grupe de produse. Analizați necesitățile clienților existenți și potențiali.*

c) *Descrieți factorii economici, politici, legislativi, tehnologici, sociali care au o influență directă asupra dinamicii sectorului/ domeniului de activitate vizat.*

6.2. Analiza concurenței

a) *Principalii concurenți, ponderea lor pe piață, punctele tari și punctele slabe ale produsului/ serviciului dvs. comparativ cu cel al competitorilor (directi și indirecti). Se va specifica tipul de cercetare folosit: investigarea surselor statistice și/sau colectarea informațiilor prin cercetare directă.*

b) *Poziția produselor/serviciilor societății pe piață comparativ cu cele ale concurenței (avantaje/ dezavantaje).*

6.3. Strategia de Marketing

Descrieți strategia (strategiile) de marketing (căile de urmat pentru atingerea obiectivelor de marketing)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014 -2020

Axa prioritară 1: Locuri de muncă pentru tineri

Obiectiv specific: OS 1.1 Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile; OS 1.2 Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile

Titlul proiectului: "Viitor pentru tinerii NEETs Regiunea Centru" Contract nr. POCU/991/1/3/154855

In cadrul planului de marketing pot fi strategii de piață și strategii corespunzătoare fiecărui element al mix-ului de marketing (produs, preț, distribuție și promovare). Strategiile de marketing vor fi descrise pentru fiecare dintre elementele mixtului de marketing, și anume:

a) strategia de **produs** (se va descrie amănunțit produsul/serviciul, menționându-se caracteristicile și avantajele pe care le oferă clienților);

b) strategia sau politica de **preț** (se vor analiza elemente de determinare a prețului: costurile implicate, aprecierile clienților față de produsul/serviciul oferit, prețurile practicate de către competitori);

c) strategia de vânzări și **distribuție** (canale de distribuție și metode de vânzare: cu ridicata/ cu amanuntul, prin magazine propria/ rețea de magazine specializate, la domiciliul clientului, dacă veți angaja vânzatori sau veți folosi comercianți independenți etc);

d) strategia de **promovare** și relații publice (ex.: pliante, fluturași, broșuri; ziare, scrisori publicitare, poșta; radio/ TV/ Internet; Panouri publicitare; Mostre gratuite etc. Se va urmări efectul dorit în promovare, costurile pe care le implică promovarea, mesajul ce va genera efectul dorit, mass-media ce vor fi utilizate și analiza rezultatelor promovării);

7. ANALIZA SWOT A AFACERII

Identificați punctele forte și punctele slabe ale afacerii dumneavoastră cât și factorii externi care pot afecta afacerea dumneavoastră. Pentru fiecare factor extern identificați dacă reprezintă o oportunitate sau amenințare pentru afacerea dumneavoastră.

Analiza mediului intern

Puncte forte	Puncte slabe

Analiza mediului extern

Oportunități	Amenințări



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Programul Operațional Capital Uman
2014 - 2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014 -2020

Axa prioritară 1: Locuri de muncă pentru tineri

Obiectiv specific: OS 1.1 Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile; OS 1.2 Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile

Titlul proiectului: "Viitor pentru tinerii NEETs Regiunea Centru" Contract nr.

POCU/991/1/3/154855

8. JUSTIFICAREA NECESITĂȚII FINANȚĂRII NERAMBURSABILE SI SUSTENABILITATEA PROIECTULUI

Solicitantul va completa obligatoriu următoarele date:

- *Beneficiile aduse de finanțare și modul în care finanțarea va soluționa problemele beneficiarului; de ce este necesară finanțarea.*
- *Se vor corela proiecțiile financiare pentru PERIOADA DE IMPLEMENTARE (12 luni) SI SUSTENABILITATE (minim 7 luni)*
 - *Se va mentionata contributia proprie în planul de afaceri - daca este cazul (active existente sau care urmează a fi angajate de către beneficiar în activitatea curentă a societății: ex. autoutilitară, sediul social etc.);*
 - *Solicitantul dovedeste capacitatea de a asigura mentinerea, întreținerea si functionarea investitiei/ întreprinderii, dupa încheierea proiectului si încetarea finantarii nerambursabile pe o perioada de MINIM 19 DE LUNI*
 - *Se va justifica mentinerea locurilor de munca nou create in cadrul proiectului - MINIM 19 DE LUNI*

***Nota: completarea tuturor campurilor planului de afaceri este obligatorie

9. REZULTATE PREVIZIONATE / PLAN DE FINANȚARE A PROIECTULUI

Se vor atașa Anexa 5 :

- *cash flow previzionat,*
- *bugetul previzionat - fundamentarea bugetul proiectului, spre exemplu, prin tarife din oferte de preț/ cataloage/ website-uri, trimitere la o analiza, la un studiu de piață, orice document anexat care poate să susțină prețul inclus în buget (cel puțin o sursa verificabila).*

Anexați orice documente justificative care sunt de natură să fundamenteze bugetul proiectului și costurile de investiție.

10. ANEXE

Se vor anexa orice alte documente pe care le considerați relevante sau care susțin anumite puncte de



UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014 -2020

Axa prioritară 1: Locuri de muncă pentru tineri

Obiectiv specific: OS 1.1 Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile; OS 1.2 Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile

Titlul proiectului: "Viitor pentru tinerii NEETs Regiunea Centru" Contract nr. POCU/991/1/3/154855

vedere din planul dumneavoastră de afaceri (fișe de post, oferte etc).

BUGETUL PLANULUI DE AFACERI

- model standard -

Titlul planului de afaceri:

Autorul planului de afaceri:

SUMAR BUGET

A	Valoarea totală a proiectului, din care:	123.737,50 lei
B	Contribuția proprie a solicitantului	0,00 lei
	<i>procent contribuția proprie a solicitantului</i>	0,00%
C	Finanțare nerambursabilă solicitată**)	123.737,50 lei

Nr. Crt.	Denumirea capitolelor și subcapitolelor	Cheltuieli eligibile		Contributie Proprie (include cheltuielile neeligibile)	TOTAL
		total inclusiv TVA	din care TVA nedeductibil*	total inclusiv TVA	total inclusiv TVA
1	2	3	4	5	6=3+4
0	Taxe pentru înființarea de întreprinderi	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei
0.1					0,00 lei
					0,00 lei
1.	Cheltuieli cu salariile personalului nou-angajat	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei
1.1	Salarii	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei
1.2	Onorarii/ venituri asimilate salariilor pentru experți proprii / cooptați				0,00 lei
1.3	Contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora				0,00 lei
					0,00 lei
2.	Cheltuieli cu deplasarea personalului întreprinderilor nou înființate	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei
2.1	Cheltuieli pentru cazare				0,00 lei
2.2	Cheltuieli cu diurna personalului propriu				0,00 lei
2.3	Cheltuieli pentru transportul persoanelor				0,00 lei
2.4	Taxe și asigurări de călătorie și asigurări medicale aferente deplasării				0,00 lei
					0,00 lei
3.	Cheltuieli aferente diverselor achiziții de servicii specializate, pentru care Beneficiarul ajutorului de minimis nu are expertiza necesară;	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei
3.1	Contabilitate (500 lei*181)	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei
3.2					0,00 lei
3.3					0,00 lei
					0,00 lei
4.	Cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (altele decât terenuri și imobile) sau necorporale, obiecte de inventar și alte cheltuieli pentru investiții necesare funcționării întreprinderilor	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei
4.1	...	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei
4.2	...	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei
4.3	...	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei
5.	Cheltuieli cu achiziția de materii prime și materiale, inclusiv materiale consumabile, necesare funcționării întreprinderilor	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei
5.1					0,00 lei
5.2					0,00 lei
5.3					0,00 lei
5.4					0,00 lei
6.	Cheltuieli cu închirierea de sedii (inclusiv depozite), spații pentru desfășurarea diverselor activități ale întreprinderii, echipamente, vehicule, diverse bunuri	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei
6.1					0,00 lei
6.2					0,00 lei
					0,00 lei
7	Cheltuieli de leasing fără achiziție (leasing operațional) aferente funcționării întreprinderilor (rate de leasing operațional plătite de întreprindere pentru: echipamente, vehicule, diverse bunuri mobile și imobile)	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei
7.1					0,00 lei
7.2					0,00 lei

					0,00 lei
8	Utilități aferente funcționării întreprinderilor	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei
8.1					0,00 lei
8.2					0,00 lei
					0,00 lei
9.	Servicii de administrare a clădirilor aferente funcționării întreprinderilor	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei
9.1					0,00 lei
9.2					0,00 lei
					0,00 lei
10.	Servicii de întreținere și reparare de echipamente și mijloace de transport aferente funcționării întreprinderilor	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei
10.1					0,00 lei
10.2					0,00 lei
					0,00 lei
11.	Arhivare de documente aferente funcționării întreprinderilor	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei
11.1					0,00 lei
					0,00 lei
12	Amortizare de active aferente funcționării întreprinderilor	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei
12.1					0,00 lei
					0,00 lei
13.	Cheltuieli financiare și juridice (notariale) aferente funcționării întreprinderilor	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei
13.1					0,00 lei
13.2					0,00 lei
					0,00 lei
14.	Conectare la rețele informatice aferente funcționării întreprinderilor	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei
14.1					0,00 lei
					0,00 lei
15.	Cheltuieli de informare și publicitate aferente funcționării întreprinderilor	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei
15.1					0,00 lei
15.2					0,00 lei
					0,00 lei
16.	Alte cheltuieli aferente funcționării întreprinderilor	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei
16.1	Prelucrare de date				0,00 lei
16.2	Întreținere, actualizare și dezvoltare aplicații informatice				0,00 lei
16.3	Achiziționare de publicații, cărți, reviste de specialitate relevante pentru operațiune, în format tipărit și/sau electronic				0,00 lei
16.4	Concesiuni, brevete, licențe, mărci comerciale, drepturi și active similare (inclusiv				0,00 lei
16.5	Cheltuieli aferente garanțiilor oferite de bănci sau alte instituții financiare				0,00 lei
TOTAL GENERAL		0,00	0,00	0,00	0,00

*) Cheltuielile de TVA nedeductibile este eligibilă

**) Ajutorul financiar nerambursabil aferent fiecărui plan de afaceri va fi în cuantum de maxim ____ lei

***) Un plan de afaceri NU trebuie să conțină în mod obligatoriu toate categoriile de cheltuieli eligibile menționate mai sus. Lista cheltuielilor eligibile pentru înființarea și dezvoltarea afacerii este orientativă.

Aplicant Concurs Planuri de Afaceri

Nume:

Prenume:

Semnatura:

BUGETUL PLANULUI DE AFACERI - Previziuni

– model standard –

RON	An 1	An 2	An 3
Cifra de afaceri			
Vanzari produs /Serviciu 1	60000	100.000,00	120000
Venituri din subventii	0	0,00	
Total cifra de afaceri	60000	100000	120000
Cheltuieli cu personalul	0	0,00	0
Cheltuieli cu echipamente	0		
Cheltuieli cu servicii (marketing, juridic, contabilitate, IT)	0	0,00	0
Chirii	0	0,00	0
Leasing operational daca este cazul			
Utilitati (apa, canalizare, electricitate, gaze, telefonie, internet)	0	0,00	0
Cheltuieli infiintare, avize			
Alte cheltuieli			
Total cheltuieli operationale	0	0	0
Amortizare anuala			
Total cheltuieli	0	0	0
Rezultat brut	0	0	0
Impozit	0	0	0
Profit sau Pierdere Neta	0	0	0



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
Programul Operațional Capital Uman 2014 -2020

Axa prioritară 1: Locuri de muncă pentru tineri

Obiectiv specific: OS 1.1 Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile; OS 1.2 Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile

Titlul proiectului: "Viitor pentru tinerii NEETs Regiunea Centru" Contract nr. POCU/991/1/3/154855

Anexa 7

Contestație Evaluare concurs planuri de afaceri

Subsemnatul/a.....,CNP.....,
posesor/posesoare CI serie, număr, eliberată la data de....., de către, domiciliat în localitatea....., strada, nr....., bl....., județul, telefon:....., e-mail:, în calitate de participant/ă la concursul de planuri de afaceri în cadrul proiectului ului „Viitor pentru tinerii NEETs Regiunea Centru” POCU/991/1/3/154855 înregistrat sub nr...../..... doresc să contest rezultatul evaluării planului meu de afaceri care a fost publicat în urma evaluării planurilor de afaceri.

Am fost informat și am luat la cunoștință de prevederile *Metodologiei de concurs planuri de afaceri - evaluare și selecție* și sunt de acord cu acestea.

Prin prezenta, solicit:

Nume și prenume participant:

Semnătura:

Data _____



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014 -2020

Axa prioritară 1: Locuri de muncă pentru tineri

Obiectiv specific: OS 1.1 Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile; OS 1.2 Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile

Titlul proiectului: "Viitor pentru tinerii NEETs Regiunea Centru" Contract nr. POCU/991/1/3/154855

Anexa 8

GHID INTERVIU PARTICIPARE SI SELECTIE LA CONCURSUL DE PLANURI DE AFACERI

In cadrul proiectului
„Viitor pentru tinerii NEETs Regiunea Centru!”
COD SMIS 154855

- I. Într-o primă etapă candidații vor trebui să se prezinte, scopul fiind acela de evaluare a interesului manifestat față de proiect și activitățile acestuia.

Întrebări orientative specifice :

1. Scurta prezentare: varsta, domiciliu, studii, experienta profesionala etc
2. Care sunt trăsăturile de personalitate care vă caracterizează?

Persoanei vizate a fi inclusă în GT îi sunt reamintite beneficiile proiectului „Viitor pentru tinerii NEETs Regiunea Centru”

- II. Etapa a doua vizează interviul propriu-zis, în cadrul căruia se vor pune întrebări referitoare la studiile candidatului, experiența profesională și activitatea desfășurată la ora actuală, interese, atitudini și expectanțe, caracteristici personale, aspirații, interesul manifestat cu privire la deschiderea unei structuri de economie socială, domeniul vizat, ajutorul financiar necesar, etc.

Întrebări (in ordine aleatorie):

- Care este pregătirea/ experiența dumneavoastră profesională?
- Ați participat la seminarii de formare? La conferințe de specialitate? Descrieți în câteva cuvinte (dacă este cazul).
- Care sunt aspectele activității dumneavoastră pe care le-ati apreciați la locul de munca?



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014 - 2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014 -2020

Axa prioritară 1: Locuri de muncă pentru tineri

Obiectiv specific: OS 1.1 Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile; OS 1.2 Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile

Titlul proiectului: "Viitor pentru tinerii NEETs Regiunea Centru" Contract nr. POCU/991/1/3/154855

- Descrieți o zi de lucru obișnuită în câteva cuvinte.
- Care este motivul pentru care ați părăsit fostul loc de muncă? (dacă este cazul)
- Care este motivația dumneavoastră personală ce vă impulsionează spre dezvoltarea unei afaceri?
- La ce nivel de venituri vă așteptați în urma implementării planului de afaceri, în cazul în care acesta va fi finanțat?
- Numiți și descrieți în câteva cuvinte punctele „tari” și punctele „slabe” ale dumneavoastră.
- Care este cea mai importantă realizare de până acum?
- Povestiți câte ceva despre lucrurile interesante pe care le-ați făcut în activitatea dumneavoastră profesională .
- Ce ați învățat de la locurile de muncă anterioare?
- Cu ce tip de persoane vă înțelegeți cel mai bine?
- Ați avut responsabilitatea de a urmări bunul mers al unui proiect la locul de muncă? Dacă da, cum v-ați îndeplinit această responsabilitate?
- Descrieți în câteva cuvinte ideea dumneavoastră de afaceri?
- Pe ce piață intenționați să activați?
- Ce obiective vă propuneți să atingeți în cazul în care veți demara propria afacere?
- Care este valoarea ajutorului financiar necesar demarării afacerii? Aduceți un aport propriu?
- Considerați că dispuneți de resursele și experiența care sunt necesare pentru a implementa cu succes o afacere? .
- Cum veți integra în implementarea afacerii dumneavoastră utilizarea de echipamente sau tehnologii cu emisii scăzute de dioxid de carbon, inovarea socială, principiul nediscriminării și cel al dezvoltării durabile?

3. Evaluarea interviului

Punctajul acordat de comisie va avea la bază o grilă, anexă la prezentul ghid (Anexa 8.1). Acest punctaj va urmări în detaliu abordarea proiectului de afaceri, coerența și maturitatea ideii, aptitudinile antreprenoriale, capacitatea de implementare, cunoașterea pieței pe care va activa candidatul, precum și minime cunoștințe privind temele orizontale POCU (sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de dioxid de carbon, inovarea socială, nondiscriminarea și dezvoltarea durabilă).



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014 -2020

Axa prioritară 1: Locuri de muncă pentru tineri

Obiectiv specific: OS 1.1 Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile; OS 1.2 Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile

Titlul proiectului: "Viitor pentru tinerii NEETs Regiunea Centru" Contract nr. POCU/991/1/3/154855

Lista finală de ierarhizare va fi publicată pe site-ul liderului de parteneriat.

Comisia de evaluare va puncta fiecare candidat în parte în funcție de răspunsurile date la întrebările amintite mai sus. Pentru fiecare candidat va exista o fișă de evaluare (Anexa 8.2) în care se vor regăsi punctajele acordate de fiecare membru al comisiei. Punctajul final va fi cel rezultat din media aritmetică a celor trei punctaje acordate de cei trei membri ai comisiei.



UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014 -2020

Axa prioritară 1: Locuri de muncă pentru tineri

Obiectiv specific: OS 1.1 Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile; OS 1.2 Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile

Titlul proiectului: "Viitor pentru tinerii NEETs Regiunea Centru" Contract nr.

POCU/991/1/3/154855

Anexa 8.1

GRILĂ EVALUARE INTERVIU

Nr. Crt.	Criterii de evaluare	Respectarea criteriului de evaluare	Punctaj maxim
1.	Abordarea realistă și concretă a proiectului de afacere	Ideea de afaceri este expusă în mod clar, concis și coerent, candidatul dovedește cunoștințele necesare	30 puncte
2.	Maturitatea ideii de afaceri	Ideea de afaceri propusă are la bază o viziune, misiune și obiective de dezvoltare pe termen scurt, mediu și lung bine definite	20 puncte
3.	Aptitudini antreprenoriale	Candidatul demonstrează reale aptitudini de antreprenor	15 puncte
4.	Capacitate de implementare (resurse, experiență, etc.)	Candidatul dovedește că dispune atât de resursele, cât și de experiența de care va avea nevoie pentru implementarea unui viitor plan de afaceri	10 puncte
5.	Domeniul de activitate	Candidatul cunoaște bine piața pe care vrea să activeze	5 puncte
6.	Teme orizontale a. Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de dioxid de carbon b. Inovare socială c. Nondiscriminare d. Dezvoltare durabilă	Candidatul cunoaște temele orizontale, iar ideea lui de afaceri este gândită în concordanță cu acestea.	20 puncte (5 puncte pentru fiecare item de la a la d)
	TOTAL		100 PUNCTE

NOTĂ: PUNCTAJUL MINIM PENTRU eligibilitate la subvenționare ESTE DE 50 DE PUNCTE!



UNIUNEA EUROPEANĂ



Procedura Structurată
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014 -2020

Axa prioritară 1: Locuri de muncă pentru tineri

Obiectiv specific: OS 1.1 Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile; OS 1.2 Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile

Titlul proiectului: "Viitor pentru tinerii NEETs Regiunea Centru" Contract nr. POCU/991/1/3/154855

Anexa 8.2

FIȘĂ DE EVALUARE PARTICIPANT INTERVIU

Nume și prenume:

Titlul ideii de afaceri:

ID acordat în cadrul proiectului:

Itemii de punctaj	Punctaj membru 1	Punctaj membru 2	Punctaj membru 3
Abordarea realistă și concretă a proiectului de afacere			
Maturitatea ideii de afaceri			
Aptitudini antreprenoriale			
Capacitate de implementare (resurse, experiență, etc.)			
Domeniul de activitate			
Teme orizontale POCU (sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de dioxid de carbon, inovarea socială, non discriminarea și dezvoltarea durabilă)			
Total puncte			
Punctaj final			

Data:

Comisia de evaluare

Membru 1

Membru 2

Membru 3



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Ministerul Muncii, Resurselor Umane și Protecției Sociale
2014 - 2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014 -2020

Axa prioritară 1: Locuri de muncă pentru tineri

Obiectiv specific: OS 1.1 Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile; OS 1.2 Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile

Titlul proiectului: "Viitor pentru tinerii NEETs Regiunea Centru" Contract nr.

POCU/991/1/3/154855

Anexa 7.2

INTERVIU DE SELECȚIE -REZULTATE FINALE -

NR. CRT.	COD IDENTIFICARE CANDIDAT	TITLUL IDEII DE AFACERE	PUNCTAJ FINAL	OBS
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				



UNIUNEA EUROPEANA



GUVERNUL ROMÂNIEI

Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014 -2020

Axa prioritară 1: Locuri de muncă pentru tineri

Obiectiv specific: OS 1.1 Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile; OS 1.2 Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile

Titlul proiectului: "Viitor pentru tinerii NEETs Regiunea Centru" Contract nr.

POCU/991/1/3/154855

LISTĂ IERARHIZARE PARTICIPANȚI

NR. CRT.	NUME SI PRENUME	TITLUL IDEII DE AFACERE	PUNCTAJ EVAL. TEHNICA	PUNCTAJ INTERVIU	PUNCTAJ FINAL
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014 -2020

Axa prioritară 1: Locuri de muncă pentru tineri

Obiectiv specific: OS 1.1 Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile; OS 1.2 Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile

Titlul proiectului: "Viitor pentru tinerii NEETs Regiunea Centru"Contract nr. POCU/991/1/3/154855



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale
2014 - 2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014 -2020

Axa prioritară 1: Locuri de muncă pentru tineri

Obiectiv specific: OS 1.1 Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile; OS 1.2 Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile

Titlul proiectului: "Viitor pentru tinerii NEETs Regiunea Centru" Contract nr. POCU/991/1/3/154855

Anexa 9

**LISTĂ FINALĂ IERARHIZARE PARTICIPANȚI
LA CONCURSUL DE PLANURI DE AFACERI****In cadrul proiectului
„Viitor pentru tinerii NEETs Regiunea Centru”
COD SMIS 154855**

NR. CRT.	COD IDENTIFICARE CANDIDAT	TITLUL IDEII DE AFACERE	PUNCTAJ EVAL. TEHNICA	PUNCTAJ INTERVIU	PUNCTAJ FINAL
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014 -2020

Axa prioritară 1: Locuri de muncă pentru tineri

Obiectiv specific: OS 1.1 Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile; OS 1.2 Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile

Titlul proiectului: "Viitor pentru tinerii NEETs Regiunea Centru" Contract nr. POCU/991/1/3/154855

Anexa B

Lista orientativă - Cheltuieli eligibile finanțate în cadrul noilor întreprinderi

Cheltuieli aferente funcționării noii întreprinderi:

1. Cheltuieli cu salariile personalului nou-angajat:

1.1 Cheltuieli salariale

1.2 Onorarii/ venituri asimilate

1.3 Contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajați și angajatori)

2. Cheltuieli cu deplasarea personalului întreprinderilor nou-înființate:

2.1 Cheltuieli pentru cazare

2.2 Cheltuieli cu diurna personalului propriu

2.3 Cheltuieli pentru transportul persoanelor (inclusiv transportul efectuat cu mijloacele de transport în comun sau taxi, gară, autogară sau port și locul delegării ori locul de cazare, precum și transportul efectuat pe distanța dintre locul de cazare și locul delegării)

2.4 Taxe și asigurări de călătorie și asigurări medicale aferente deplasării

3. Cheltuieli aferente diverselor achiziții de servicii specializate, pentru care beneficiarul ajutorului de minimis nu are expertiză necesară;

4. Cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (altele decât terenuri și imobile), obiecte de inventar, materii prime și materiale, inclusiv materiale consumabile, alte cheltuieli pentru investiții necesare funcționării întreprinderilor;

5. Cheltuieli cu închirierea de sedii (inclusiv depozite), spații pentru desfășurarea diverselor activități ale întreprinderii, echipamente, vehicule, diverse bunuri

6. Cheltuieli de leasing fără achiziție (leasing operațional) aferente funcționării întreprinderilor (rate de leasing operațional plătite de întreprindere pentru: echipamente, vehicule, diverse bunuri mobile și imobile);

7. Utilități aferente funcționării întreprinderilor;

8. Servicii de administrare a clădirilor aferente funcționării întreprinderilor;



UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014 -2020

Axa prioritară 1: Locuri de muncă pentru tineri

Obiectiv specific: OS 1.1 Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile; OS 1.2 Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile

Titlul proiectului: "Viitor pentru tinerii NEETs Regiunea Centru" Contract nr. POCU/991/1/3/154855

9. Servicii de întreținere și reparare de echipamente și mijloace de transport aferente funcționării întreprinderilor;

10. Arhivare de documente aferente funcționării întreprinderilor;

11. Amortizare de active aferente funcționării întreprinderilor;

12. Cheltuieli financiare și juridice (notariale) aferente funcționării întreprinderilor;

13. Conectare la rețele informatice aferente funcționării întreprinderilor;

14. Cheltuieli de informare și publicitate aferente funcționării întreprinderilor;

15. Alte cheltuieli aferente funcționării întreprinderilor:

15.1. Prelucrare de date

15.2. Întreținere, actualizare și dezvoltare de aplicații informatice

15.3. Achiziționare de publicații, cărți, reviste de specialitate relevante pentru operațiune, în format tipărit și/sau electronic

15.4. Concesiuni, brevete, licențe, mărci comerciale, drepturi și active similare

NU se accepta achiziția de echipamente second-hand din ajutorul de minimis!



UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
Programul Operațional Capital Uman 2014 -2020

Axa prioritară 1: Locuri de muncă pentru tineri

Obiectiv specific: OS 1.1 Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile; OS 1.2 Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile

Titlul proiectului: "Viitor pentru tinerii NEETs Regiunea Centru"

Contract nr. POCU/991/1/3/154855

Anexa C

GRILĂ DE VERIFICARE ELIGIBILITATE ADMINISTRATIVĂ

Nume Beneficiar

CNP.....

Nr. înregistrare plan de afaceri (alocat în momentul depunerii planului)
...../.....

Nr. crt.	Documente/Anexe	DA	NU
1.	Dosarul este numerotat si semnat pe fiecare pagina		
2.	OPIS		
3.	Candidatul a depus Anexa 1 - Cerere de înscriere la concurs		
4.	Candidatul a depus Anexa 2 - Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal		
5.	Candidatul a depus Anexa 3 - Declarație eligibilitate și evitare a dublei finanțări		
6	Candidatul a depus Anexa 4 - Declarație de evitare a a conflictului de interese		
7	Candidatul a depus Anexa 5 - Model plan de afaceri		
8	Candidatul a depus Anexa 6 - Buget plan de afaceri și proiecții financiare		
9	Candidatul a depus - Copie act de identitate		
10	Candidatul a depus - Copie certificat de nastere		
11	Candidatul a depus - Certificat casatorie (daca este cazul)		
12	Candidatul a depus - Certificat de absolvire/ Adeverinta emisa de catre furnizorul de cursuri de antreprenoriat in cadrul proiectului;		
13	Planul de afaceri prezentat se încadrează în domeniile de activitate eligibile - se verifică eligibilitatea în Anexa A - Lista coduri CAEN aferentă Metodologiei de concurs planuri de afaceri - evaluare și selecția		



UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014 -2020

Axa prioritară 1: Locuri de muncă pentru tineri

Obiectiv specific: OS 1.1 Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile; OS 1.2 Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile

Titlul proiectului: "Viitor pentru tinerii NEETs Regiunea Centru"

Contract nr. POCU/991/1/3/154855

* NOTĂ !

Se consideră "ADMIS" proiectul care este notat la toate criteriile cu "DA".

Aceste proiecte pot trece la etapa următoare de evaluare, respectiv evaluarea tehnico-financiară.

Proiectele care au cel puțin o notare cu "NU" sunt declarate "Respins".

În urma evaluării administrative, proiectul este declarat:

ADMINS

RESPINS

Comisia

Evaluator 1.....

Evaluator 2.....

Evaluator 3.....

GRILĂ EVALUARE PLANURI DE AFACERI

NUME ȘI PRENUME:
DENUMIRE PLAN AFACERI:
Cod CAEN:

Criteriu de evaluare	Respectarea criteriului de evaluare	Punctaj acordat - max 100 p.	Punctaj Eval 1	Punctaj Eval 2
Redactarea planului de afaceri	Planul de afaceri răspunde tuturor punctelor solicitate în structura planului de afaceri, informația fiind prezentată clar, concis și coerent.	Maxim 5 puncte 0 pct. - Nu sunt completate toate capitolele din planul de afaceri, informațiile sunt neclare 3 pct. - planul de afaceri este completat în proporție de 50-70%, dar informațiile nu sunt suficient de clare 5 pct. - planul este complet, informațiile sunt clare, capitolele sunt corelate		
Claritatea ideii de afaceri	Ideea de afaceri propusă este clară, având la bază o viziune, misiune și obiective de dezvoltare pe termen lung clar menționate în planul de afaceri.	Maxim 10 puncte 0p - nu sunt prezentate informații 5p - informațiile există, dar viziunea și misiunea firmei sunt formulate general, fără corelație argumentat cu domeniul de activitate al firmei 10p - informațiile există, viziunea și misiunea firmei sunt formulate specific, în corelație cu domeniul de activitate al firmei		
Modalitatea de descriere a produsului/ serviciului oferit	Produsele/Serviciile/ lucrarile propuse de firmă sunt în mod specific definite și suficient descrise, identificând cu claritate segmentele de piață cărora se adresează, nevoile la rezolvarea cărora contribuie și caracteristicile deținute.	Maxim 10 puncte: 0 pct. - Produsele/ serviciile/ lucrarile nu sunt descrise 5 pct. - Produsele/ serviciile/ lucrarile sunt descrise evaziv/ incomplet 10 pct. - Produsele/ serviciile/ lucrarile sunt descrise clar și detaliat		
Procesul de producție a produsului sau de prestare a serviciului	În planul de afaceri este prezentat procesul de producție a produsului sau de prestare a serviciului, cu indicarea clară a etapelor de activitate necesare, corelat cu resursele materiale și umane necesare pentru fiecare etapă în parte.	Maxim 10 p: 0 p - nu sunt prezentate informații 3p - sunt prezentate informații, dar sunt incomplete și parțial justificate; 5p - sunt prezentate informații, sunt complete, dar parțial justificate; 8p - sunt prezentate informații complete, argumentarea este clară/completă; 10 p - sunt prezentate informații complete, argumentarea este clară/completă și concordantă cu celalte secțiuni ale planului de afaceri		
Descrierea investiției propuse	Investiția propusă este prezentată cu claritate și în mod realist, în mod corelat cu procesul de realizare a produsului/ serviciului,	Maxim 10 p: 0 p - nu sunt prezentate informații		

	<p>fiecare element al investiției fiind justificat în raport cu necesitatea acestuia pentru succesul afacerii</p>	<p>3p - sunt prezentate informații, dar sunt incomplete și parțial justificate; 5p - sunt prezentate informații, sunt complete, dar parțial justificate; 8p - sunt prezentate informații complete, argumentarea este clară/completă; 10 p - sunt prezentate informații complete, argumentarea este clară/completă și concordantă cu celelalte secțiuni ale planului de afaceri</p>		
Resursele umane propuse	<p>Necesarul de resurse umane este bine identificat, fiind suficient de clar prezentate rolurile și atribuțiile viitorului personal angajat în raport cu planul de dezvoltare al firmei și cu procesul de producție a produsului sau prestare a serviciului</p>	<p>Maxim 5 puncte: 2 pct. - pentru 1 loc de munca - condiție obligatorie 5 pct. - pentru 1 sau mai multe locuri de munca suplimentare create până la finalul perioadei de implementare în maxim 19 luni de la înființare.</p>		
Analiza de piață	<p>Piața este clar identificată și descrisă, fiind utilizate date din surse verificabile. Analiza cererii și a ofertei este suficient de bine documentată fiind tratate și fundamentate pe date reale toate punctele din planul de afaceri referitoare la analiza clienților, analiza concurenței și descrierea pieței.</p>	<p>Maxim 10 puncte: 0 pct. - Nu este prezentată o analiză a pieței din punct de vedere al concurenței. 5 pct. - Este prezentată o analiză a pieței din punct de vedere al concurenței dar incomplet și/sau evaziv 10 pct. - Este prezentată o analiză a pieței din punct de vedere al concurenței complet, detaliat, într-un mod organizat și cu date reale din surse verificabile.</p>		
Strategia de marketing	<p>Planul de afaceri tratează fiecare dintre cele 4 Politici: Produs, Plasare, Promovare, Preț, fiecare element al strategiei de marketing fiind suficient de clar, obiectiv și documentat.</p>	<p>Maxim 5 puncte: 0 pct. - Nu este prezentată o strategie de marketing care să cuprindă cele 4 direcții. 2 pct. - Strategia de marketing cuprinde cele 4 direcții dar sunt prezentate incomplet și/sau evaziv 5 pct. - Strategia de marketing cuprinde cele 4 direcții prezentate complet, detaliat și într-un mod organizat.</p>		
Maturitatea și acuratețea planului financiar	<p>Planul financiar se bazează pe ipoteze de calcul realiste, clare și obiective, iar sursele de încasări și plăți ale firmei sunt corect identificate și realist cuantificate în protecțiile financiare.</p>	<p>Maxim 10 puncte 0 pct. - Nu sunt argumentate valorile care au stat la baza prognozelor. 5 pct. - Sunt argumentate valorile care au stat la baza prognozelor, dar incomplet și nu pentru toate pozițiile 10 pct. - Sunt argumentate toate valorile care au stat la baza prognozelor.</p>		
Analiza SWOT a afacerii.	<p>Alegerea strategiei corecte, încât să fie adaptate punctele tari la oportunități, să reducă la minimum riscurile și să elimine punctele slabe.</p>	<p>Maxim 5 puncte 0 pct. - Nu este prezentată analiza SWOT. 2 pct. - Este prezentată analiza SWOT dar într-un mod evaziv și nerealist. 5 pct. - Este prezentată analiza SWOT detaliat, argumentat și realist.</p>		

<p>Dovada competențelor în profilul de activitate al planului propus - studii și/sau experiența</p>	<p>Candidatul a făcut dovada competențelor în profilul de activitate al planului propus - studii și/sau are o experiență demonstrată în domeniul de referință</p>	<p>Maxim 5 puncte Ghid în acordarea punctajului: - 5 p: Candidatul are competente certificate, experiența demonstrată și studii în domeniul de referință - 3 p: Candidatul are competente certificate în regim non-formal, dar nu are experiența demonstrată și nici studii în domeniul de referință - 0 p: Candidatul nu are competente certificate, studii și nici experiența demonstrată în domeniul de referință.</p>
<p>Cercetare și inovare</p>	<p>Planul de afaceri prevede măsuri concrete de consolidare a cercetării, dezvoltării și/sau inovării;</p>	<p>Maxim 2 puncte 0 pct. - nu sunt propuse activități pentru cercetare, dezvoltare tehnologică și/sau inovare. 2 pct. - sunt propuse activități pentru cercetare, dezvoltare tehnologică și/sau inovare.</p>
<p>TIC</p>	<p>Planul de afaceri prevede măsuri concrete de utilizare a TIC în procesul de producție, furnizare, prestație etc.</p>	<p>Maxim 2 puncte 0 pct. - nu sunt propuse activități ce vizează utilizarea de soluții TIC în afaceri 2 pct. - sunt propuse activități ce vizează utilizarea de soluții TIC în afaceri</p>
<p>Tranziție către o economie cu emisii scăzute de dioxid de carbon și utilizarea eficientă a resurselor</p>	<p>Planul de afaceri prevede măsuri concrete de sprijin a tranziției către o economie cu emisii scăzute de dioxid de carbon și utilizarea eficientă a resurselor</p>	<p>Maxim 2 puncte 0 pct. - nu sunt propuse sau măsurile ce promovează sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de dioxid de carbon și eficiența din punctul de vedere al utilizării resurselor 2 pct. - sunt propuse măsuri ce promovează sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de dioxid de carbon și eficiența din punctul de vedere al utilizării resurselor</p>
<p>Dezvoltare durabilă</p>	<p>Planul de afaceri prevede măsuri concrete de dezvoltare durabilă prin dezvoltarea unor produse, tehnologii sau servicii</p>	<p>Maxim 2 puncte 0 pct. - nu sunt propuse măsuri ce vizează dezvoltarea durabilă 2 pct. - sunt propuse măsuri ce vizează dezvoltarea durabilă</p>
<p>Inovare socială</p>	<p>Planul de afaceri înglobează măsuri concrete de promovare a inovării sociale și angajarea unor persoane aparținând grupurilor vulnerabile</p>	<p>Maxim 2 puncte 0 pct. - nu sunt propuse activități ce promovează inovarea socială 2 pct. - sunt propuse activități ce promovează inovarea socială</p>
<p>Sustenabilitatea financiară a planului de afaceri</p>	<p>Dovedirea capacității de a asigura menținerea, întreținerea și funcționarea afacerii minim 6 luni după încheierea proiectului și încetarea finanțării nerambursabile;</p>	<p>Maxim 5 puncte 0 pct - nu sunt prezentate informații 2 pct - sunt prezentate informații, dar sunt incomplete și parțial justificate; 5 pct - sunt prezentate informații complete, argumentarea este clară/completă;</p>

TOTAL

Evaluator 1

.....
Reprez sector economie socială/ONG

Evaluator 2

.....
Reprez mediu de afaceri local

Calendar concurs

Perioada	Etape
08 - 14 Decembrie 2022	CONCURS - înscriere prin depunerea dosarelor de înscriere;
14 Decembrie 2022	Publicarea listei cu proiectele admise / respinse în urma verificării administrative;
15 Decembrie 2022	Publicarea listei cu proiectele admise / respinse în urma verificării tehnice;
16 Decembrie 2022	Sesiunea de depunere contestații;
17 Decembrie 2022	Soluționarea contestațiilor;
19 Decembrie 2022	Interviu
19 Decembrie 2022	Publicare lista finală - 12 planuri de afaceri admise + 5 planuri de afaceri cu statut de rezerva;
20 - 31 Decembrie 2022	Inițiere SRL-uri și Transmiterea documentelor pentru semnarea contractelor de subvenție / Semnarea contractelor de subvenție;



proiectului „ Viitor pentru tinerii NEETs Regiunea Centru ” (POCU/9917/13/154855), se aduc urmatoarele mentiuni : Se actualizeaza sectiunea Depunerea dosarului pentru concursul planuri de [...]

6

Concurs planuri de afaceri in cadrul proiectului „Viitor pentru tinerii NEETs Regiunea Centru!”

28 Nov 2022

Valoarea maximă a subvenției acordate fiecărei întreprinderi nou-înființate în baza planului de afaceri aprobat este de 123.737,50 lei (echivalentul a 25.000 EUR la cursul inforeuro aferent lunii noiembrie 2021, respectiv 1 EURO = 4,9495 RON), reprezentând 100% din totalul cheltuielilor eligibile. Candidații la concurs vor înainta dosarele în format fizic (personal/ data poștei/ livrare curierat) [...]

Valoarea maximă a subvenției acordate fiecărei întreprinderi nou-înființată în baza planului de afaceri aprobat este de 123.737,50 lei (echivalentul a 25.000 EUR la cursul înforeuro aferent lunii noiembrie 2021, respectiv 1 EURO = 4.9495 RON), reprezentând 100% din totalul cheltuielilor eligibile. Candidații la concurs vor înainta dosarele în format fizic (personal/ data postal/ livrare curierat) în Strada Livezii, nr. 35A, parter Alba Iulia, în intervalul 08 - 14 Decembrie 2022 în între orele 09:00-16:00. Dosarele primite după data de 14.12.2022 nu vor fi luate în calcul la verificare în vederea participării la concursul de idei de afaceri.

Fiecare dosar depus de către candidații la concursul de planuri de afaceri va primi un număr de înregistrare din Registrul dosarelor de concurs.

Prezența schemă de minimis se solicită întreprinderilor înființate ca urmare a sprijinului acordat pentru deschiderea și funcționarea unei afaceri prin proiectele finanțate în cadrul apelului privind Obiectivul specific OS 4.1 Creșterea ocupării tinerilor NEETS someri cu vârsta între 15 - 29 ani, înregistrată la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile: OS 1.2 Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETS someri cu vârsta între 15 - 29 ani, înregistrată la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunea Centru.

În cadrul concursului de planuri de afaceri vor fi selectate 17 de idei de afaceri (12 câștigătoare + 5 de rezervă), ce vor fi înființate în Regiunea Centru.

Fiecare persoană din grupul țintă care dorește să participe la concursul de planuri de afaceri trebuie să întocmească și să depună un dosar de concurs care va include următoarele formulare - Anexa la prezenta Metodologie, precum și alte documente, după cum urmează:

1. Dosar
2. Cerere de înscriere la concursul de planuri de afaceri - Anexa 1
3. Declarație de constanțanță privind preluarea datelor cu caracter personal - Anexa 2
4. Declarație de eligibilitate și evitare a conflictului de interese - Anexa 3
5. Declarație de evitare a conflictului de interese - Anexa 4
6. Planul de afaceri elaborat de către participantul la concurs pe baza structurii solicitate și pusă la dispoziție de către administratorul schemei de minimis - Anexa 5
7. Bugetul planului de afaceri + proiectii financiare - Anexa 6. Acesta va fi însoțit de către participantul la concurs pe baza informațiilor din planul de afaceri și însoțit de următoarele documente: prezentarea metodei de prezentare metodologică, precum și a metodei de cheltuieli eligibile pentru înființarea și dezvoltarea întreprinderii - Anexa B la prezenta Metodologie.
8. Act identitate - copie conformă cu originalul și semnătură - din care să rezece că are domiciliul rezidențial în regiunea Centru.
9. Certificatul de naștere - copie conformă cu originalul și semnătură
10. Certificatul de căsătorie (doacă caz) - copie conformă cu originalul și semnătură
11. Certificat de absolvire/ adeverință emisă de către furnizorul cursurilor de antrenoriat în cadrul proiectului.



UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014 -2020

Axa prioritară 1: Locuri de muncă pentru tineri

Obiectiv specific: OS 1.1 Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile; OS 1.2 Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile

Titlul proiectului: "Viitor pentru tinerii NEETs Regiunea Centru"

Contract nr. POCU/991/1/3/154855

Nr.16/05.12.2022

ERATA nr 1

la Metodologia de Selectie a Planurilor de Afaceri

În vederea completării și actualizării Metodologiei de selecție aferente concursului de planuri de afaceri organizat în cadrul proiectului „ Viitor pentru tinerii Neets Regiunea Centru” (POCU/991/1/3/154855), se aduc următoarele mențiuni :

1. Se actualizează secțiunea **Depunerea dosarului pentru concursul planuri de afaceri astfel** Candidații la concurs vor înainta dosarele în format fizic (personal/ data poștei/ livrare curierat) în intervalul **08 – 14 Decembrie 2022 ora 16:00 la sediul din str Livezii nr 35A, Alba Iulia**. Dosarele primite după data de 14.12.2022 ora 16:00 nu vor fi luate în calcul la verificare în vederea participării la concursul de idei de afaceri.
2. Se corectează condițiile de accesare referitoare la numărul ore minim prevăzut pentru angajați în cadrul firmelor înființate în cadrul proiectului respective cap **5. Condiții de eligibilitate pentru beneficiarii ajutorului de minimis acordate în cadrul proiectului**

Astfel

Punctul i) respectă condițiile prevăzute în Ghidul solicitantului, respectiv:

- **angajarea a cel puțin 1 persoană cu norma minimă de 4 ore/zi pe perioadă nedeterminată în cadrul afacerii finanțate prin schema de minimis;**

3. **Se corectează Anexa D Grila de evaluare tehnico-financiară**

Resursele umane propuse	Necesarul de resurse umane este bine identificat, fiind suficient de clar prezentate rolurile și atribuțiile viitorului personal angajat în raport cu planul de dezvoltare al firmei și cu procesul de producție a produsului sau prestare a serviciului	Maxim 5 puncte: 2 pct. - pentru 1 loc de munca (minim norma 1/2)– condiție obligatorie 5 pct. – pentru 1 sau mai multe locuri de munca suplimentare create până la finalul perioadei de implementare
--------------------------------	--	---

Intocmit,

Coord. activitati P1 BARBU FLORINA

Aprobat,

Manager proiect

CONSTANTINESCU LAURA-ELENA

Nr.16/05.12.2022

Erata nr 1 la
de afaceri or
proiectului

ERATA nr 1

la Metodologia de Selectie a Planurilor de Afaceri

In vederea completarii si actualizarii Metodologiei de selectie aferenta concursului de planuri de afaceri organizat în cadrul proiectului „ Viitor pentru tinerii Neets Regiunea Centru” (POCU/991/1/3/1 54855), se aduc urmatoarele mentiuni :

1. Se actualizeaza sectiunea *Depunerea dosarului pentru concursul planuri de afaceri astfel* Candidatii la concurs vor înainta dosarele în format fizic (personal/ data poștei/ livrare curierat) în intervalul **08 – 14 Decembrie 2022 ora 16:00 la sediul din str Livezii nr 35A, Alba Iulia**. Dosarele primite după data de 14.12.2022 ora 16:00 nu vor fi luate în calcul la verificare în vederea participării la concursul de idei de afaceri.
2. Se corectează condițiile de accesare referitoare la numărul ore minim prevăzut pentru angajați în cadrul firmelor înființate în cadrul proiectului respective cap *Condiții de eligibilitate pentru beneficiarii ajutorului de minimis acordate în cadrul proiectului*

Astfel



UNIUNEA EUROPEANĂ

Intervenție Serviciul
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014 -2020

Axa prioritară 1: Locuri de muncă pentru tineri

Obiectiv specific: OS 1.1 Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile; OS 1.2 Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile

Titlul proiectului: "Viitor pentru tinerii NEETs Regiunea Centru" Contract nr. POCU/991/1/3/154855

Anexa 5

PLAN DE AFACERI

1. DATE GENERALE

Nume beneficiar plan de afaceri si cote de participare propuse:

Titlul PLANULUI DE AFACERI:

Cod CAEN aferent planului de investiții (principal):

Cod CAEN secundar:

Domeniul de activitate:

Adresă:

Județul:

Telefon:

E-mail:

Adresa de implementare a proiectului:

Valoarea planului de afaceri	Valoare - lei	Procent
Valoare totală a PLANULUI DE AFACERI		
Valoare AJUTOR DE MINIMIS		
Valoare APORT PROPRIU (dacă este cazul)		

2. DESCRIEREA AFACERII, OBIECTIVE ȘI STRATEGII

2.1. Descrieți activitatea pe care doriți să o implementați

a) *Misiunea, viziunea afacerii*

b) *Detaliați activitatea principală a ideii de afaceri si de ce considerati ca afacerea poate fi una de succes. (ce va genera profit?)*

2.2. Obiectivele planului de afaceri

a) *Specificați obiectivul general si obiectivele specifice urmărite prin realizarea PLANULUI DE AFACERI.*



UNIUNEA EUROPEANA



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014 -2020

Axa prioritară 1: Locuri de muncă pentru tineri

Obiectiv specific: OS 1.1 Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile; OS 1.2 Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile

Titlul proiectului: "Viitor pentru tinerii NEETs Regiunea Centru" Contract nr.

POCU/991/1/3/154855

Formulati Obiectivele specifice de tip SMART (S – specific; M – masurabil; A – (de) atins/abordabil; R – relevant; T – incadrat in timp) Aceste rezultate reflectă previziunile ce vor fi obținute după implementarea proiectului.

b) Specificati obiectivele pe termen scurt, mediu si lung

Indicatori

Nr. crt.	Indicatori tinta	UM	Anul 0 (implementare)	Anul 1
1.	Cifra de afaceri	Lei		
3.	Profit	Lei		
2.	Nr. Angajati	Nr.pers		

3. DESCRIEREA PRODUSELOR/ SERVICIILOR/ LUCRĂRILOR CARE FAC OBIECTUL AFACERII

3.1 Descrierea produselor / serviciilor / lucrarilor

a) Pentru **produse** - prezentați descrierea fizica, caracteristici tehnice, performanțe, utilitate, căror nevoi răspund etc.

b) Pentru **servicii /lucrari** - se vor descrie trasaturile caracteristice, in asa fel incat sa se inteleaga la ce servesc serviciile prestate de dvs.

c) In cazul **comertului**, precizati gama de produse pe care le veti vinde si aria de valorificare, daca vanzarea este cu amanuntul/ cu ridicata si daca veti furniza servicii specifice (post vanzare, transport, garantie, reparatii etc).

3.2 Dimensionare valoare de investiție

Se vor enumera toate elementele pentru care se solicita investitia (echipamente, materiale, salarii, chirie, servicii externalizate etc)

Element de investiție	Număr bucăți	Preț unitar	Valoare	TVA	Valoare cu TVA
TOTAL					



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Intermedieri Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014 -2020

Axa prioritară 1: Locuri de muncă pentru tineri

Obiectiv specific: OS 1.1 Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile; OS 1.2 Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile

Titlul proiectului: "Viitor pentru tinerii NEETs Regiunea Centru" Contract nr. POCU/991/1/3/154855

4. Achizitii masini/ echipamente/ mobilier		x	x																
4.1. Selectie si contractare furnizori		x	x																
4.2. Plata/Instalare si receptie mijloace fixe		x	x																
4.3.																			
5. Angajare personal: administrator personal executiv si contabil		x																	
6. Contractare si derulare activitate de productie/ prestari servicii		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
7. Raportare activitate																			
8. ...																			

4.3 Proiectul contribuie, prin activitățile propuse, la promovarea temelor secundare

Explicați concret cum conduce implementarea PLANULUI DE AFACERI la:

a) *sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de dioxid de carbon și eficiența din punct de vedere al utilizării resurselor:*

b) *promovarea inovării sociale:*

c) *promovarea, utilizarea și implementarea unor soluții TIC în procesul de producție/ furnizare de bunuri, prestare de servicii și/sau execuție de lucrări:*

d) *consolidarea cercetării, a dezvoltării tehnologice și/sau a inovării, prin derularea de activități specifice:*

e) *promovarea dezvoltării durabile:*

f) *Locuri de muncă create și existente urmare a sprijinului primit, la 6 luni (perioada de sustenabilitate) după terminarea sprijinului:*

5. MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE

Modelul de organizare și funcționare a întreprinderii, cu accent pe modul în care se asigură participarea membrilor și a altor actori interesați.

a) *Descrieți numărul de posturi create, tipul postului/ responsabilități*



UNIUNEA EUROPEANĂ



Ministerul Muncii și Dezvoltării
2014 - 2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014 -2020

Axa prioritară 1: Locuri de muncă pentru tineri

Obiectiv specific: OS 1.1 Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile; OS 1.2 Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile

Titlul proiectului: "Viitor pentru tinerii NEETs Regiunea Centru" Contract nr. POCU/991/1/3/154855

- b) *Politica de resurse umane ((condiții de recrutare, selecție, angajare, motivare/salarizare personal, etc);*
- *ce calificare/ experienta le este necesara viitorilor angajați?*
 - *unde veti gasi angajatii necesari? (Prezentati succint un plan de recrutare si selectie personal)*
 - *detaliati modalitatea de aplicare a principiilor egalitatii de sanse/ non-discriminare, egalitate intre femei si barbati in cadrul procesului de recrutare, instruire si retribuire a personalului.*

(Atasati descrierea posturilor - fisa postului, lista personalului implicat)

c) *Descrieți echipa care gestionează proiectul: structura, rolurile, funcțiile, responsabilitățile, relațiile funcționale între membrii echipei de proiect, expertiza, experienta anterioara a intreprinzatorului.*

6. ANALIZA PIEȚEI DE DESFACERE, A CONCURENȚEI ȘI STRATEGIA DE MARKETING

6.1. Analiza pieței de desfacere

a) *Modul în care se integreaza activitatea întreprinderii în contextul social si în cel economic din zona respectiva: elemente de analiza de piața (localizarea pietei, dimensiune).*

b) *Precizați nevoile și tendințele de evoluție pe orizontul de operare al obiectivului): Analizați potențialul de creștere a pietei.*

c) *Descrieți care este tipul clientilor dumneavoastra (individuali, comercianti, cu ridicata, cu amanuntul, societati comerciale, agricultori, în funcție de piața de desfășurare (intern, extern), volumul vânzărilor, produse/ grupe de produse. Analizați necesitățile clienților existenți și potențiali.*

d) *Descrieți factorii economici, politici, legislativi, tehnologici, sociali care au o influență directă asupra dinamicii sectorului/ domeniului de activitate vizat.*

6.2. Analiza concurenței

a) *Principalii concurenți, ponderea lor pe piață, punctele tari și punctele slabe ale produsului/ serviciului dvs. comparativ cu cel al competitorilor (directi și indirecti). Se va specifica tipul de cercetare folosit: investigarea surselor statistice și/sau colectarea informațiilor prin cercetare directă.*

b) *Poziția produselor/serviciilor societății pe piață comparativ cu cele ale concurenței (avantaje/ dezavantaje).*

6.3. Strategia de Marketing

Descrieți strategia (strategiile) de marketing (căile de urmat pentru atingerea obiectivelor de marketing)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Instrumente Structurale
2014 - 2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014 -2020

Axa prioritară 1: Locuri de muncă pentru tineri

Obiectiv specific: OS 1.1 Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile; OS 1.2 Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile

Titlul proiectului: "Viitor pentru tinerii NEETs Regiunea Centru" Contract nr.

POCU/991/1/3/154855

In cadrul planului de marketing pot fi strategii de piață și strategii corespunzătoare fiecărui element al mix-ului de marketing (produs, preț, distribuție și promovare). Strategiile de marketing vor fi descrise pentru fiecare dintre elementele mixtului de marketing, și anume:

a) strategia de **produs** (se va descrie amănunțit produsul/serviciul, menționându-se caracteristicile și avantajele pe care le oferă clienților);

b) strategia sau politica de **preț** (se vor analiza elemente de determinare a prețului: costurile implicate, aprecierile clienților față de produsul/serviciul oferit, prețurile practice de către competitori);

c) strategia de vânzări și **distribuție** (canale de distribuție și metode de vânzare: cu ridicata/ cu amanuntul, prin magazine propria/ retea de magazine specializate, la domiciliul clientului, dacă veti angaja vanzatori sau veti folosi comercianti independenti etc);

d) strategia de **promovare** și relații publice (ex.: pliante, fluturași, broșuri; ziare, scrisori publicitare, poșta; radio/ TV/ Internet; Panouri publicitare; Mostre gratuite etc. Se va urmări efectul dorit în promovare, costurile pe care le implică promovarea, mesajul ce va genera efectul dorit, mass-media ce vor fi utilizate și analiza rezultatelor promovării);

7. ANALIZA SWOT A AFACERII

Identificați punctele forte și punctele slabe ale afacerii dumneavoastră cât și factorii externi care pot afecta afacerea dumneavoastră. Pentru fiecare factor extern identificați dacă reprezintă o oportunitate sau amenințare pentru afacerea dumneavoastră.

Analiza mediului intern

Puncte forte	Puncte slabe

Analiza mediului extern

Oportunități	Amenințări



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Programul Operațional Capital Uman
2014 - 2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014 -2020

Axa prioritară 1: Locuri de muncă pentru tineri

Obiectiv specific: OS 1.1 Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile; OS 1.2 Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile

Titlul proiectului: "Viitor pentru tinerii NEETs Regiunea Centru" Contract nr.

POCU/991/1/3/154855

8. JUSTIFICAREA NECESITĂȚII FINANȚĂRII NERAMBURSABILE SI SUSTENABILITATEA PROIECTULUI

Solicitantul va completa obligatoriu următoarele date:

- *Beneficiile aduse de finanțare și modul în care finanțarea va soluționa problemele beneficiarului; de ce este necesară finanțarea.*
- *Se vor corela proiecțiile financiare pentru PERIOADA DE IMPLEMENTARE (12 luni) SI SUSTENABILITATE (minim 6 luni)*
 - *Se va menționa contribuția proprie în planul de afaceri - dacă este cazul (active existente sau care urmează a fi angajate de către beneficiar în activitatea curentă a societății: ex. autoutilitară, sediul social etc.);*
 - *Solicitantul dovedește capacitatea de a asigura menținerea, întreținerea și funcționarea investiției/ întreprinderii, după încheierea proiectului și încetarea finanțării nerambursabile pe o perioadă de MINIM 18 DE LUNI*
 - *Se va justifica menținerea locurilor de muncă nou create în cadrul proiectului - MINIM 18 DE LUNI*

***Nota: completarea tuturor câmpurilor planului de afaceri este obligatorie

9. REZULTATE PREVIZIONATE / PLAN DE FINANȚARE A PROIECTULUI

Se vor atașa Anexa 5 :

- *cash flow previzionat,*
- *bugetul previzionat - fundamentarea bugetul proiectului, spre exemplu, prin tarife din oferte de preț/ cataloage/ website-uri, trimitere la o analiza, la un studiu de piață, orice document anexat care poate să susțină prețul inclus în buget (cel puțin o sursa verificabila).*

Anexați orice documente justificative care sunt de natură să fundamenteze bugetul proiectului și costurile de investiție.

10. ANEXE

Se vor anexa orice alte documente pe care le considerați relevante sau care susțin anumite puncte de



UNIUNEA EUROPEANĂ



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014 -2020

Axa prioritară 1: Locuri de muncă pentru tineri

Obiectiv specific: OS 1.1 Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile; OS 1.2 Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile

Titlul proiectului: "Viitor pentru tinerii NEETs Regiunea Centru" Contract nr. POCU/991/1/3/154855

vedere din planul dumneavoastră de afaceri (fișe de post, oferte etc).

GRILĂ EVALUARE PLANURI DE AFACERI

NUME ȘI PRENUME:
DENUMIRE PLAN AFACERI:
Cod CAEN:

Criteria de evaluare	Respectarea criteriului de evaluare	Punctaj acordat - max 100 p.	Punctaj Eval 1	Punctaj Eval 2
Redactarea planului de afaceri	Planul de afaceri răspunde tuturor punctelor solicitate în structura planului de afaceri, informația fiind prezentată clar, concis și coerent.	<p>Maxim 5 puncte</p> <p>0 pct. - Nu sunt completate toate capitolele din planul de afaceri, informațiile sunt neclare</p> <p>3 pct. - planul de afaceri este completat în proporție de 50-70%, dar informațiile nu sunt suficient de clare</p> <p>5 pct. - planul este complet, informațiile sunt clare, capitolele sunt corelate</p> <p>Maxim 10 puncte</p> <p>0p - nu sunt prezentate informații</p> <p>5p - informațiile există, dar viziunea și misiunea firmei sunt formulate general, fără corelație argumentat cu domeniul de activitate al firmei</p> <p>10p - informațiile există, viziunea și misiunea firmei sunt formulate specific, în corelație cu domeniul de activitate al firmei</p>		
Claritatea ideii de afaceri	Ideea de afaceri propusă este clară, având la bază o viziune, misiune și obiective de dezvoltare pe termen lung clar menționate în planul de afaceri.	<p>Maxim 10 puncte:</p> <p>0 pct. - Produsele/ serviciile/ lucrările nu sunt descrise</p> <p>5 pct. - Produsele/ serviciile/ lucrările sunt descrise evaziv/ incomplet</p> <p>10 pct. - Produsele/ serviciile/ lucrările sunt descrise clar și detaliat</p>		
Modalitatea de descriere a produsului/ serviciului oferit	Produsele/Serviciile/ lucrările propuse de firmă sunt în mod specific definite și suficient descrise, identificând cu claritate segmentele de piață cărora se adresează, nevoile la rezolvarea cărora contribuie și caracteristicile deținute.	<p>Maxim 10 p:</p> <p>0 p - nu sunt prezentate informații</p> <p>3p - sunt prezentate informații, dar sunt incomplete și parțial justificate;</p> <p>5p - sunt prezentate informatii, sunt complete, dar partial justificate;</p> <p>8p - sunt prezentate informații complete, argumentarea este clară/completă;</p> <p>10 p - sunt prezentate informații complete, argumentarea este clară/completă și concordantă cu celalte secțiuni ale planului de afaceri</p> <p>Maxim 10 p:</p> <p>0 p - nu sunt prezentate informații</p>		
Procesul de producție a produsului sau de prestare a serviciului	În planul de afaceri este prezentat procesul de producție a produsului sau de prestare a serviciului, cu indicarea clară a etapelor de activitate necesare, corelat cu resursele materiale și umane necesare pentru fiecare etapă în parte.			
Descrierea investiției propuse	Investiția propusă este prezentată cu claritate și în mod realist, în mod corelat cu procesul de realizare a produsului/			

	serviciului, fiecare element al investiției fiind justificat în raport cu necesitatea acestuia pentru succesul afacerii	3p - sunt prezentate informații, dar sunt incomplete și parțial justificate; 5p - sunt prezentate informații, sunt complete, dar parțial justificate; 8p - sunt prezentate informații complete, argumentarea este clară/completă; 10 p - sunt prezentate informații complete, argumentarea este clară/completă și concordantă cu celelalte secțiuni ale planului de afaceri	
Resursele umane propuse	Necesarul de resurse umane este bine identificat, fiind suficient de clar prezentate rolurile și atribuțiile viitorului personal angajat în raport cu planul de dezvoltare al firmei și cu procesul de producție a produsului sau prestare a serviciului	Maxim 5 puncte: 2 pct. - pentru 1 loc de munca (minim norma 1/2) - condiție obligatorie 5 pct. - pentru 1 sau mai multe locuri de munca suplimentare create până la finalul perioadei de implementare	
Analiza de piață	Piața este clar identificată și descrisă, fiind utilizate date din surse verificabile. Analiza cererii și a ofertei este suficient de bine documentată fiind tratate și fundamentate pe date reale toate punctele din planul de afaceri referitoare la analiza clienților, analiza concurenței și descrierea pieței.	Maxim 10 puncte: 0 pct. - Nu este prezentată o analiză a pieței din punct de vedere al concurenței. 5 pct. - Este prezentată o analiză a pieței din punct de vedere al concurenței dar incomplet și/sau evaziv 10 pct. - Este prezentată o analiză a pieței din punct de vedere al concurenței complet, detaliat, într-un mod organizat și cu date reale din surse verificabile.	
Strategia de marketing	Planul de afaceri tratează fiecare dintre cele 4 Politici: Produs, Plasare, Promovare, Preț, fiecare element al strategiei de marketing fiind suficient de clar, obiectiv și documentat.	Maxim 5 puncte: 0 pct. - Nu este prezentată o strategie de marketing care să cuprindă cele 4 direcții. 2 pct. - Strategia de marketing cuprinde cele 4 direcții dar sunt prezentate incomplet și/sau evaziv 5 pct. - Strategia de marketing cuprinde cele 4 direcții prezentate complet, detaliat și într-un mod organizat.	
Maturitatea și acuratețea planului financiar	Planul financiar se bazează pe ipoteze de calcul realiste, clare și obiective, iar sursele de încasări și plăți ale firmei sunt corect identificate și realist cuantificate în proiectiile financiare.	Maxim 10 puncte 0 pct. - Nu sunt argumentate valorile care au stat la baza prognozelor. 5 pct. - Sunt argumentate valorile care au stat la baza prognozelor, dar incomplet și nu pentru toate pozițiile 10 pct. - Sunt argumentate toate valorile care au stat la baza prognozelor.	
Analiza SWOT a afacerii.	Alegerea strategiei corecte, încât să fie adaptate punctele tari la oportunități, să reducă la minimum riscurile și să elimine punctele slabe.	Maxim 5 puncte 0 pct. - Nu este prezentată analiza SWOT. 2 pct. - Este prezentată analiza SWOT dar într-un mod evaziv și nerealist. 5 pct. - Este prezentată analiza SWOT detaliat, argumentat și realist.	
Dovada competențelor în profilul de	Candidatul a făcut dovada competențelor în profilul de activitate al planului propus - studii și/sau are o experiență	Maxim 5 puncte Ghid în acordarea punctajului:	

activitate al planului propus - studii și/sau experiența	demonstrata in domeniul de referinta	- 5 p: Candidatul are competente certificate, experienta demonstrata si studii in domeniul de referinta - 3 p: Candidatul are competente certificate in regim non-formal, dar nu are experienta demonstrata si nici studii in domeniul de referinta - 0 p: Candidatul nu are competente certificate, studii si nici experienta demonstrata in domeniul de referinta. Maxim 2 puncte	
Cercetare și inovare	Planul de afaceri prevede masuri concrete de consolidare a cercetării, dezvoltării și/sau inovării;	0 pct. - nu sunt propuse activitati pentru cercetare, dezvoltare tehnologica și/sau inovare. 2 pct. - sunt propuse activitati pentru cercetare, dezvoltare tehnologica și/sau inovare. Maxim 2 puncte	
TIC	Planul de afaceri prevede masuri concrete de utilizare a TIC in procesul de productie, furnizare, prestatie etc.	Maxim 2 puncte 0 pct. - nu sunt propuse activitati ce vizeaza utilizarea de solutii TIC in afacere 2 pct. - sunt propuse activitati ce vizeaza utilizarea de solutii TIC in afacere	
Tranziție către o economie cu emisii scăzute de dioxid de carbon și utilizarea eficientă a resurselor	Planul de afaceri prevede masuri concrete de sprijin a tranziției către o economie cu emisii scăzute de dioxid de carbon și utilizarea eficientă a resurselor	Maxim 2 puncte 0 pct. - nu sunt propuse sau masurile ce promoveaza sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de dioxid de carbon și eficienta din punctul de vedere al utilizării resurselor 2 pct. - sunt propuse masuri ce promoveaza sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de dioxid de carbon și eficienta din punctul de vedere al utilizării resurselor	
Dezvoltare durabilă	Planul de afaceri prevede masuri concrete de dezvoltare durabila prin dezvoltarea unor produse, tehnologii sau servicii	Maxim 2 puncte 0 pct. - nu sunt propuse masuri ce vizeaza dezvoltarea durabila 2 pct. - sunt propuse masuri ce vizeaza dezvoltarea durabila	
Inovare socială	Planul de afaceri include masuri concrete de promovare a inovării sociale și angajarea unor persoane aparținând grupurilor vulnerabile	Maxim 2 puncte 0 pct. - nu sunt propuse activitati ce promoveaza inovarea sociala 2 pct. - sunt propuse activitati ce promoveaza inovarea sociala	
Sustenabilitatea financiară a planului de afaceri	Dovedirea capacității de a asigura menținerea, întreținerea și funcționarea afacerii minim 6 luni după încheierea proiectului și încetarea finanțării nerambursabile;	Maxim 5 puncte 0 pct - nu sunt prezentate informații 2 pct - sunt prezentate informații, dar sunt incomplete și parțial justificate; 5 pct - sunt prezentate informații complete, argumentarea este clară/completă;	
TOTAL			

Evaluator 1

.....

Evaluator 2

.....

.....



UNIUNEA EUROPEANA



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014 -2020

Axa prioritară 1: Locuri de muncă pentru tineri

Obiectiv specific: OS 1.1 Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile; OS 1.2 Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile

Titlul proiectului: "Viitor pentru tinerii NEETs Regiunea Centru"

Contract nr. POCU/991/1/3/154855

Nr.26/16.12.2022

ERATA nr 2

la Metodologia de Selectie a Planurilor de Afaceri

În vederea completării și actualizării Metodologiei de selecție și a calendarului aferente concursului de planuri de afaceri organizat în cadrul proiectului „Viitor pentru tinerii Neets Regiunea Centru” (POCU/991/1/3/154855), se aduc următoarele mențiuni :

1. Se actualizează secțiunea **7. Etapele concursului de planuri de afaceri 7.5 Etapa interviului astfel:**

Participantii care au întrunit un minim de 50 de puncte la evaluarea planului de afaceri vor intra în etapa de interviu cu membrii juriului. Interviuurile se vor desfășura pe baza de programare și vor avea rolul de a evalua modul în care potențialul beneficiar de subvenție are abilitatea de a-și prezenta ideea de afaceri, competența de a implementa planul de afaceri și capacitatea de a face față riscurilor pe care le va presupune afacerea în sine. Participantii vor putea opta pentru forma de prezentare a interviului, respectiv cu prezenta fizică sau online.

Juriul va acorda câte un punctaj fiecărei persoane, prin care se va urmări în detaliu abordarea proiectului de afaceri, coerența și maturitatea ideii, aptitudinile antreprenoriale, capacitatea de implementare, cunoașterea pieței pe care va activa candidatul, precum și minime cunoștințe privind temele orizontale POCU (sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de dioxid de carbon, inovarea socială, nondiscriminarea și dezvoltarea durabilă).

Lista finală de ierarhizare va fi publicată pe site-ul liderului de parteneriat.

Comisia de evaluare va puncta fiecare candidat în parte în funcție de răspunsurile date la întrebările amintite mai sus (cf Anexa 8.1 - Grilă evaluare interviu). Pentru fiecare candidat va exista o **fișă de evaluare** (Anexa 8.2) în care se vor regăsi punctajele acordate de fiecare membru al comisiei. Punctajul final va fi cel rezultat din media aritmetică a celor trei punctaje acordate de cei trei membri ai comisiei.

Punctajul pentru proba de interviu-panel va avea un maxim de 100 de puncte, cu includerea unor criterii calitative clare, ușor măsurabile și vor fi publicate după aceeași procedură ca în etapele anterioare.

În această etapă de evaluare nu se acceptă contestații.

2. Se actualizează calendarul, astfel

Perioada	Etape
18 Decembrie 2022	Interviu
18 Decembrie 2022	Publicare lista finala
19 - 31 Decembrie 2022	Infiintare SRL-uri si Transmiterea documentelor pentru semnarea contractelor de subventie / Semnarea contractelor de subventie;



Cursuri

Proiecte europene

Informare, orientare si mediere in munca

Servicii

ERATA nr 2 la Metodologia de Selectie a Planurilor de Afaceri

December 16, 2022 / 0 Comments / In Uncategorized / by mts



Nr.26/16.12.2022

ERATA nr 2

la Metodologia de Selectie a Planurilor de Afaceri

Erata nr 2 la Metodologia de selectie a planurilor de afaceri 154855

In vederea completarii si actualizarii Metodologiei de selectie si a calendarului aferente concursului de planuri de afaceri organizat în cadrul proiectului „ Viitor pentru tinerii Neets Regiunea Centru” (POCU/991/1/3/154855), se aduc urmatoarele mentiuni :

1. Se actualizeaza sectiunea ***Etapele concursului de planuri de afaceri 7.5 Etapa interviului astfel***

Participantii care au întrunit un minim de 50 de puncte la evaluarea planului de afaceri vor intra in etapa de interviu cu membrii juriului. Interviuurile se vor desfasura pe baza de programare si vor avea rolul de a evalua modul in care potentialul beneficiar de subvenție are abilitatea de a-si prezenta ideea de afaceri, competenta de a implementa